



Zasady postępowania w razie braku sieci lub awarii systemu

w ramach zaleceń w zakresie podstaw
bezpieczeństwa i ochrony danych dla użytkowników
w sektorze ochrony zdrowia

01. Działania podczas awarii

- Zachowaj spokój i zgłoś problem do działu IT lub osobie odpowiedzialnej za infrastrukturę techniczną w firmie.
- Sprawdź podstawowe przyczyny problemu. Upewnij się, czy problem dotyczy tylko Twojego urządzenia (np. restartując komputer), czy całej sieci lub systemu.
- Odłącz się od sieci i ponownie połącz. Problem może wynikać z chwilowego błędu połączenia.
- Korzystaj z alternatywnych metod pracy, jeśli to możliwe, używaj dokumentacji papierowej lub zapasowych systemów offline.
- Jeśli masz dostęp do innego działającego systemu, skorzystaj z niego, często awaria dotyczy tylko jednego segmentu sieci.
- Zapisuj kluczowe informacje, aby wprowadzić je do systemu po jego przywróceniu.
- Stosuj się do procedur awaryjnych organizacji (każda firma powinna mieć plan działania na wypadek awarii).
- Nie próbuj samodzielnie rekonfigurować ustawień sieciowych. Jeśli problem leży po stronie infrastruktury, nieautoryzowane zmiany mogą pogorszyć sytuację.
- Nie zapisuj poufnych informacji na prywatnych urządzeniach. Brak dostępu do firmowego systemu nie jest powodem do przenoszenia danych na osobiste laptopy, telefony czy pendrive'y.
- Nie korzystaj z publicznych sieci Wi-Fi do obchodzenia problemu.
- Nie ignoruj komunikatów działu IT. Jeśli dostaniesz konkretne instrukcje dotyczące postępowania, stosuj się do nich, nie działaj na własną rękę.
- Nie próbuj wielokrotnie logować się do systemu, jeśli nie działa. Może to doprowadzić do blokady konta i dodatkowych utrudnień.
- Nie przysyłaj wrażliwych danych przez prywatne komunikatory. Jeśli firmowa poczta lub systemy nie działają, nie oznacza to, że można używać np. WhatsApp czy prywatnych e-maili.

02. Czego unikać podczas awarii?

- Nie próbuj resetować systemu na własną rękę bez polecenia czy instrukcji działu IT. Nieodpowiednie działania mogą doprowadzić do utraty danych lub wydłużenia awarii.
- Nie rozpowszechniaj niesprawdzonych informacji o awarii. Jeśli nie posiadasz oficjalnych informacji z działu IT, nie spekuluj na temat przyczyn i konsekwencji problemu.