

UMOWA
Nr CeZ/...../2025

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, posiadającym REGON: 001377706, NIP: 5251575309, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami” lub indywidualnie „Stroną”, po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr..... została zawarta umowa (zwana dalej „Umową”) o następującej treści:

Definicje

Oprogramowanie	oprogramowanie, o którym mowa w pkt. 1 <i>Opisu przedmiotu zamówienia</i>
Dzień Roboczy	dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego, w godzinach od 8:30 do 16:30
Przedstawiciel Zamawiającego	osoba wskazana przez Zamawiającego w § 6 ust. 1 do kontaktu oraz bieżącej współpracy z Wykonawcą w ramach realizacji Umowy
Przedstawiciel Wykonawcy	osoba wskazana przez Wykonawcę w § 6 ust. 2 do kontaktu oraz bieżącej współpracy z Zamawiającym w ramach realizacji Umowy
Usługa wsparcia	świadczenia Wykonawcy określone w § 5 Umowy

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi wsparcia produktu Axence nVision będącego w posiadaniu Zamawiającego tj. Centrum e-Zdrowia, obejmującej 750 agentów.
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany na zasadach określonych w Umowie, w tym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2.

Termin realizacji Przedmiotu Umowy

Wykonawca zobowiązuje się potwierdzić realizację Przedmiotu Umowy (potwierdzenie uruchomienia usługi) na adres mailowy licencje@cez.gov.pl oraz dokonać aktywacji usługi (rozpoczęcie obowiązywania usługi wsparcia) w terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy, z tym że aktywacja nie nastąpi wcześniej niż od dnia 18 marca 2025. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia przedmiotu

Umowy w zakresie wsparcia, o którym mowa w § 1 ust. 1, przez okres 12 miesięcy licząc od dnia aktywacji usługi.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, obejmujące wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym prawa do korzystania z Oprogramowania, świadczenia usług, opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), wynosi
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, w postaci elektronicznej lub papierowej na adres określony w § 6 ust. 3 pkt 1 lub w sposób określony w ust. 5, na numer rachunku bankowego Wykonawcy podany na fakturze albo w oświadczeniu dołączonym do rachunku.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest zaakceptowany i podpisany przez przedstawicieli Stron Protokół Odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, zawierający wniosek o rozliczenie finansowe.
4. Dniem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
5. Zamawiający odbierze od Wykonawcy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną związaną z realizacją Umowy, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (ze zm.). Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej do Zamawiającego za pośrednictwem ww. platformy, chyba że przepisy stanowią inaczej.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji swoich należności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności.
7. Jeżeli zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie jest płatne w mechanizmie podzielonej płatności, Zamawiający dokona płatności w ramach tego mechanizmu. W przypadku, kiedy przepisy prawa tego wymagają w stosunku do Wykonawcy.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek jest rachunkiem, dla którego zgodnie z przepisami prawa bank prowadzi rachunek VAT oraz że wskazany przez niego rachunek widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Bez uszczerbku dla innych postanowień umownych i przepisów prawa, Zamawiający dokona płatności jedynie na rachunek spełniający wymogi wskazane w zdaniu poprzedzającym.

§ 4.

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru i koordynacji wszelkich działań związanych z realizacją Umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości i terminowości realizacji Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym oraz posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na należyte wykonanie Umowy;
 - 2) posiada wszelkie niezbędne uprawnienia do realizacji Umowy;
 - 3) korzystanie przez niego oraz przez Zamawiającego z materiałów, narzędzi i informacji związanych z realizacją Umowy, nie narusza przepisów prawa, praw osób trzecich, w tym praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe;
 - 4) w razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich wynikłych z tytułu szkód majątkowych i niemajątkowych w mieniu i na osobie z tytułów, o których mowa w pkt. 3, a wynikłych z wykonania, z nienależytego wykonania lub z braku wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego zastępców, pracowników lub jakichkolwiek osób zaangażowanych do realizacji Umowy przez Wykonawcę lub jego zastępców, na jakiegokolwiek podstawie prawnej lub faktycznej. Wykonawca zwróci Zamawiającemu w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim poniesione koszty celowej obrony, w szczególności pomocy prawnej lub kosztów sądowych.
3. Zamawiający, w celu prawidłowej realizacji Umowy, w ramach współpracy z Wykonawcą, jest zobowiązany do:
- 1) udzielania wyjaśnień i informowania Wykonawcy oraz udostępniania zasobów będących w gestii Zamawiającego, w zakresie i terminie jaki Zamawiający uzna za konieczny w związku z prawidłową realizacją Umowy;
 - 2) zarządzania działaniami pracowników Zamawiającego współpracujących z Wykonawcą przy realizacji Umowy;
 - 3) zapewnienia Wykonawcy oraz osobom zaangażowanym przez Wykonawcę do realizacji Umowy, w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji Umowy, dostępu do pomieszczeń, w których będą prowadzone prace związane z realizacją Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
5. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów.
6. Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał umowę poprzez osoby zatrudnione u Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) przestrzegania Polityki Bezpieczeństwa Informacji dla Wykonawców stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy, w szczególności w przypadku konieczności podjęcia przez Wykonawcę zdalnych czynności w ramach świadczonej Asysty Technicznej dla Oprogramowania;
 - 2) tego, aby pracownicy Wykonawcy wykonujący zadania w ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 podpisali oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji dla Wykonawców, stanowiące Załącznik nr 5 do Umowy;
 - 3) zachowania należytej dbałości o cyberbezpieczeństwo systemów Zamawiającego.

§ 5.

Zakres i warunki świadczenia usługi

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, jest zobowiązany do świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego w odniesieniu do Oprogramowania w zakresie:
 - 1) zapewnienia dostępu do aktualizacji Oprogramowania, w szczególności dostępu do nowych wersji Oprogramowania, wersji podwyższonych, wydań uzupełniających oraz poprawek programistycznych, nowych sygnatur bez dodatkowych opłat licencyjnych;
 - 2) wsparcia w korzystaniu z Oprogramowania, w szczególności poprzez zapewnienie elektronicznego dostępu do bazy wiedzy, w języku polskim lub angielskim na temat posiadanego Oprogramowania, dokumentacji technicznych oraz bazy danych zgłoszonych problemów technicznych przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu - pod wskazanym przez Wykonawcę adresem internetowym producenta Oprogramowania;
 - 3) zapewnienie dostępu do telefonicznego i mailowego wsparcia technicznego dla Oprogramowania przez okres 12 miesięcy w języku polskim, z tym że przyjęcie każdego zgłoszenia lub zapytania, wynikającego z niniejszego paragrafu oraz rozpoczęcie jego realizacji będzie potwierdzane przez Wykonawcę pocztą elektroniczną, w terminie 24 godzin od przekazania takiego zgłoszenia lub zapytania (czas reakcji);
 - 4) Wykonawca zapewni przyjmowanie zgłoszeń telefonicznych w godzinach 8:30 do 16:30 w dni robocze;
 - 5) świadczenie usług Service Desk poprzez udzielanie odpowiedzi na zapytania kierowane pocztą elektroniczną lub telefonicznie przez przedstawicieli Zamawiającego pod wskazany przez Wykonawcę adres lub numer telefonu w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia przekazania zapytania.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usługi z należytą starannością zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dostęp do strony internetowej dostępnej dla Zamawiającego, zawierającej odpowiednie pliki do pobrania, zawierające poprawki/aktualizacje, nowe wersje Oprogramowania, niezwłocznie po ich udostępnieniu przez producenta Oprogramowania.
4. Prawidłowa realizacja Przedmiotu Umowy, w tym aktywacja usługi zostanie potwierdzona przez Strony Protokołem Odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. W Protokole Odbioru Strony wskazują datę prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, w tym datę aktywacji usługi.

§ 6.

Komunikacja

1. Do współpracy z Wykonawcą i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisania Protokołu Odbioru, upoważnione są następujące osoby ze strony Zamawiającego:
 - 1), tel.:, e-mail:
 - lub
 - 2), tel.:, e-mail:
2. Do współpracy z Zamawiającym i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisania

Protokołu Odbioru, upoważnione są następujące osoby ze strony Wykonawcy:

Pan/Pani, tel.:, e-mail:

3. W przypadku korespondencji Stron w postaci elektronicznej lub papierowej, będzie ona przesyłana:
 - 1) do Zamawiającego pod następujący adres: Centrum e- Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa lub kancelaria@cez.gov.pl;
 - 2) do Wykonawcy pod następujący adres:
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić drugą Stronę o zmianie danych, o których mowa w ust. 1-3. Zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu, staje się skuteczna z chwilą pisemnego powiadomienia o niej drugiej Strony.
5. Oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od Umowy, wypowiedzenia Umowy lub nałożenia kary umownej wymagają formy pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności.
6. Strony oświadczają, że osoby wskazane w ust. 1 i 2 nie są uprawnione do zmiany, rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, chyba że działają na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez osobę uprawnioną do reprezentacji danej Strony.

§ 7.

Kary Umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy albo wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, przy czym w przypadku odstąpienia albo wypowiedzenia Umowy w części wysokość kary umownej wynosi 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, należnego za część, od której nastąpiło odstąpienie lub wypowiedzenie.
2. W przypadku niedotrzymania terminu rozpoczęcia (aktywacji) lub przerw w świadczeniu usługi zgodnie z § 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku niedochowania czasu reakcji, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa § 5 ust. 1 pkt 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. Łączna wartość kar umownych określonych na podstawie § 7 Umowy nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
6. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.
7. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być pokrywane lub potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.

8. Kary umowne z różnych tytułów mogą być sumowane.
9. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie naliczane są niezależnie od siebie.

§ 8.

Odstąpienie od Umowy i wypowiedzenie

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części, według jego wyboru, bez konieczności wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie, w przypadku gdy: nastąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub powodująca, że dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu lub powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zamawiającego;
3. Prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 12 miesięcy liczonych od dnia aktywacji usługi, o którym mowa w § 2 Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, lub w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania Umowy i bezskutecznym upływie terminu wskazanego w tym wezwaniu, z tym że terminie będzie nie krótszy niż 3 dni;
 - 2) dotychczasowy przebieg prac związanych z realizacją Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa nie zostanie należyście wykonana i w umówionym terminie, w szczególności, gdy wysokość naliczonych kar umownych osiągnie lub przekroczy 10% kwoty oznaczonej jako całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 3) Wykonawca zleca wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej;
 - 4) zwłoka Wykonawcy w rozpoczęciu świadczenia lub przerwa w świadczeniu usługi wsparcia wyniesie co najmniej 5 Dni Roboczych;
 - 5) naruszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek jego zobowiązań dotyczących ochrony informacji lub danych osobowych, w szczególności wynikających z § 11 Umowy.
6. Wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

§ 9.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności.

2. Zmiana Umowy dopuszczalna na warunkach i w zakresie przewidzianym w przepisach prawa. Strony ustalają ponadto, że zmiany Umowy mogą być w szczególności dopuszczalne, gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
 - b) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
 - c) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu.
3. Wszelkie zmiany, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane Umową lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa będą dokumentowane. Każda zmiana poprzedzona musi być zgłoszeniem drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany zostanie przygotowany w formie pisemnej albo elektronicznej.
4. Wniosek o zmianę powinien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem jej celowości.
5. W przypadku zgłoszenia kilku wniosków należy określić ich priorytet.
6. W przypadku złożenia przez Stronę wniosku o dokonanie zmiany druga Strona w terminie 10 Dni Roboczych od dnia otrzymania wniosku przygotowuje swoje stanowisko w zakresie proponowanej zmiany.
7. Złożenie i zaakceptowanie wniosku o dokonanie zmiany Umowy nie kreuje roszczenia Wykonawcy o zmianę Umowy.
8. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o okolicznościach uzasadniających konieczność dokonania zmiany Umowy.

§ 10.

Ochrona informacji oraz dane osobowe

1. Wszelkie informacje udostępniane Wykonawcy dotyczące nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych Zamawiającego lub innych podmiotów, a także innych informacji posiadających wartość gospodarczą, oraz wszelkie informacje, do których Wykonawca będzie miał, w ramach wykonywania Umowy, dostęp, będą traktowane przez Wykonawcę, jako poufne (w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu) i mogą być ujawniane wyłącznie tym pracownikom i przedstawicielom Wykonawcy, których obowiązkiem jest realizacja Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, w posiadanie, których wejdzie w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności:
 - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiejkolwiek formie w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej albo elektronicznej zgody Zamawiającego;
 - 2) zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje, o których mowa w ust. 1, zostaną udostępnione, nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiejkolwiek formie w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej albo elektronicznej zgody Zamawiającego;
 - 3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem

lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji, o których mowa w ust.

1.

3. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1, do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 1.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 1 i 2, nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
 - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia Umowy, lub
 - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa polskiego, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 i 2, nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.
6. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę danych uzyskanych w czasie wykonywania Umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszystkie otrzymane dokumenty i materiały oraz usunąć informacje mające charakter informacji poufnych. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu na piśmie potwierdzenie realizacji działań przewidzianych w zdaniu poprzedzającym.
8. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby, którymi będzie posługiwał się przy wykonywaniu Umowy.
9. Określone w niniejszym paragrafie zobowiązanie do zachowania w poufności Informacji poufnych obowiązuje w czasie trwania Umowy oraz nie wygasa po zakończeniu Umowy i jest nieograniczone w czasie. W przypadku gdyby powyższe zastrzeżenie okazało się nieważne lub bezskuteczne, zobowiązanie do zachowania poufności trwa przez okres 5 lat od dnia wygaśnięcia Umowy, niezależnie od przyczyny.
10. Strony zawierają Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
11. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca będący osobą fizyczną, w tym prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, będzie traktowany w zakresie przetwarzania danych osobowych jako personel Zamawiającego i tym samym nie będzie podmiotem, któremu powierza się przetwarzanie danych osobowych, o którym mowa w art. 28 RODO. Zamawiający udziela wówczas upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, zgodnie ze wzorem upoważnienia stanowiącym Załącznik nr do Umowy.
12. Zamawiający jako administrator danych, w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO”) informuje, że dane osobowe Wykonawcy oraz personelu Wykonawcy będą przetwarzane w celach realizacji Umowy w zakresie niezbędnym do jej wykonania. Dane będą udostępniane

podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Wykonawcy oraz personelowi Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

13. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 13 RODO wobec personelu Wykonawcy zgodnie z informacjami zamieszczonymi pod adresem <https://cez.gov.pl/pl/rodo#anchorn2>.

14. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych pracowników i współpracowników Zamawiającego przez Wykonawcę w celu realizacji Umowy znajduje się pod adresem: <https://...../> stanowi załącznik nr^[1].

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz innych ustaw.
2. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.
4. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, pierwszeństwo mają postanowienia brzmienia Umowy, przed brzmieniem załączników do Umowy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi Zamawiający. Postanowienie ma zastosowanie, jeżeli Strony podpiszą Umowę w formie pisemnej.
7. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
8. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Protokół Odbioru

Załącznik nr 4 - Polityka Bezpieczeństwa Informacji dla Wykonawców

^[1] Do wyboru na etapie zawierania umowy. Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji dla Wykonawców

Załącznik nr 6 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zamawiający

Wykonawca

.....
(data i podpis Zamawiającego)

.....
(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 1 do Umowy nr CeZ/...../2025
Znajduje się w oddzielnym pliku

Załącznik nr 2 do Umowy nr CeZ/...../2025

Oferta Wykonawcy

Protokół Odbioru

Sporządzony pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A
przy udziale przedstawiciela Strony.....
przyjmuje / nie przyjmuje*

od Wykonawcy:z siedzibą
przy udziale przedstawiciela Strony:

W dniu dokonano aktywacji usługi wsparcia dla oprogramowania

Aktywacja usługi została wykonana terminowo/ nieterminowo*
należycie/ nienależycie*

Uwagi:
.....
.....

Wnioskuję / nie wnioskuję * o rozliczenie finansowe usługi.

Za Zamawiającego	Za Wykonawcę
(data, imię i nazwisko, podpis)	(data, imię i nazwisko, podpis)

*niepotrzebne skreślić

**Polityka Bezpieczeństwa Informacji dla Wykonawców
ZNAJDUJE SIĘ W ODDZIELNYM PLIKU**

Warszawa, dnia r.

Nazwa instytucji/firmy

.....

Centrum e-Zdrowia
ul. Stanisława Dubois 5A,
00-184 Warszawa

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w dniu zapoznałem się z treścią *Polityki Bezpieczeństwa Informacji dla Wykonawcy Centrum e-Zdrowia* z dnia 2023-04-06 r. i zobowiązuję się przestrzegać poznanych zasad.

.....

data, czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, posiadającym REGON: 001377706, NIP: 5251575309, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Administratorem**” lub „**Centrum**”,

a

zwaną dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub każda z osobna „**Stroną**”.

1. PRZEDMIOT UMOWY

1.1. Niniejsza umowa (dalej „Umowa powierzenia”), stanowi Załącznik nr 6 do Umowy nr CeZ/...../2025 (dalej „**Umowa główna**”), zawartej pomiędzy Stronami. Umowa powierzenia zostaje zawarta w ramach, w celu i na czas realizacji Umowy głównej.

1.2. Centrum oświadcza, że

1.2.1. jest jednostką podległą ministrowi właściwemu do spraw zdrowia (dalej „Minister Zdrowia”), właściwą w zakresie systemów teleinformatycznych,

1.2.2. jest administratorem danych osobowych pracowników Centrum e-Zdrowia oraz osób współpracujących z Centrum e-Zdrowia na innej podstawie prawnej (w tym na podstawie umów cywilnoprawnych) w systemach informatycznych i w zakresie wskazanym w Załączniku A.

1.2.3. Administrator i Podmiot przetwarzający zawierają Umowę powierzenia, na mocy której Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, rozumianych jako informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”), w zakresie wskazanym w Załączniku A („Dane osobowe”).

1.2.4. Powierzenie Danych osobowych Podmiotowi przetwarzającemu następuje w celu wykonania zawartej pomiędzy Stronami Umowy głównej.

1.2.5. Dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający na terenie wskazanym w Załączniku A.

1.2.6. Zakres powierzenia, wskazany w Załączniku A, może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora. Nowy zakres powierzenia musi zostać ustalony wspólnie z podmiotem przetwarzającym. Zmiana zakresu powinna wymagać

zmiany umowy lub przynajmniej mailowego potwierdzenia (akceptacji). Ograniczenie lub rozszerzenie może być dokonane poprzez przesłanie przez Administratora do Podmiotu przetwarzającego nowej wersji Załącznika A, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w tym Załączniku. W przypadku braku reakcji Podmiotu przetwarzającego w ciągu 5 Dni Roboczych (na potrzeby Umowy powierzenia „Dni Robocze” należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, poza dniami ustawowo wolnymi od pracy w Polsce) od daty wysłania wiadomości przez Administratora przyjmuje się, że Podmiot przetwarzający zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.

- 1.2.7.** Podmiot przetwarzający może przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu określonym w Umowie powierzenia oraz w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy głównej. Przetwarzanie Danych osobowych przez Podmiot przetwarzający odbywa się wyłącznie w czasie obowiązywania Umowy głównej.
- 1.2.8.** Niniejsza Umowa powierzenia nie rozszerza obowiązków Podmiotu przetwarzającego wynikających z Umowy głównej.

2. OŚWIADCZENIA I OBOWIĄZKI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

- 2.1.** Podmiot przetwarzający niniejszym oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy powierzenia, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Podmiot przetwarzający oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia Danych osobowych wynikające z RODO, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.).
- 2.2.** Podmiot przetwarzający jest zobowiązany:
 - 2.2.1.** przetwarzać Dane osobowe zgodnie z RODO, polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa, Umową powierzenia oraz instrukcjami Administratora. Instrukcje (polecenia) są przekazywane przez Administratora drogą elektroniczną (przesyłane na adres e-mail Podmiotu przetwarzającego wskazany w Załączniku A), z zastrzeżeniem postanowień rozdziału 3. Podmiot przetwarzający powinien wdrożyć uzasadnione i zgodnie z prawem instrukcje niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 Dni Roboczych od ich otrzymania; jeżeli w ocenie Podmiotu przetwarzającego termin 5-dniowy jest zbyt krótki na realizację instrukcji, powinien poinformować o tym fakcie Administratora drogą elektroniczną (przesyłając informację na adres e-mail Podmiotu przetwarzającego wskazany w Załączniku A) wskazując uzasadnienie dla takiej oceny; w takim przypadku Strony wspólnie ustalą późniejszy termin wdrożenia instrukcji Administratora. Instrukcje nie będą rozszerzać zakresu obowiązków Podmiotu przetwarzającego wynikających z Umowy powierzenia oraz Umowy głównej;
 - 2.2.2.** przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo krajowe lub unijne. W sytuacji, gdy obowiązek przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający wynika z przepisów prawa, informuje on

Administradora drogą elektroniczną – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;

- 2.2.3.** przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na urządzeniach zarządzanych przez Podmiot przetwarzający, inny podmiot przetwarzający (w przypadku podpowierzenia danych osobowych, o którym mowa w rozdziale 4 Umowy powierzenia) i ich personel lub Administratora, z zachowaniem najwyższych zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa;
- 2.2.4.** udzielać dostępu do Danych osobowych wyłącznie osobom, które ze względu na zakres wykonywanych zadań otrzymały od Podmiotu przetwarzającego upoważnienie do ich przetwarzania oraz wyłącznie w celu wykonywania obowiązków wynikających z Umowy oraz podjąć działania mające na celu zapewnienie, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Podmiotu przetwarzającego, która ma dostęp do Danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że przetwarzanie jest wymagane przez właściwe przepisy krajowe lub unijne;
- 2.2.5.** zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania Danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy, chyba że są to osoby podlegające odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. Na każde żądanie Administratora, nie później niż w terminie 5 Dni Roboczych, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do przekazania kopii upoważnień do przetwarzania Danych osobowych oraz oświadczeń o zobowiązaniu do zachowania tajemnicy, osób przez niego upoważnionych i realizujących Umowę główną;
- 2.2.6.** wdrożyć, środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych zgodnie z wytycznymi wskazanymi w rozdziale 3 Umowy powierzenia;
- 2.2.7.** biorąc pod uwagę charakter przetwarzania w miarę możliwości wspierać Administratora (w szczególności poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych) w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO. Współpraca Podmiotu przetwarzającego z Administratorem, w zakresie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, powinna odbywać się w formie i terminie umożliwiającym realizację tych obowiązków Administratora; w związku z realizacją tego obowiązku Podmiot przetwarzający jest w szczególności zobowiązany do udzielania informacji oraz ujawnienia powierzonych danych osobowych (lub ich kopii) na żądanie Administratora w terminie 5 Dni Roboczych w formie określonej przez Administratora; Podmiot przetwarzający powinien również niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 Dni Roboczych, poinformować Administratora o wniosku dotyczącym realizacji praw osoby, której dane dotyczą, złożonym u Podmiotu przetwarzającego; Podmiot przetwarzający nie będzie jednak odpowiadał na taki wniosek bez uprzedniej zgody lub wyraźnego polecenia Administratora;

- 2.2.8.** uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne informacje pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w RODO (w tym w szczególności w art. 32–36 RODO), tj. w szczególności w zakresie:
- 2.2.8.1.** zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych;
 - 2.2.8.2.** dokonywania zgłaszania naruszeń ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu (obowiązki Podmiotu przetwarzającego w odniesieniu do zgłaszania naruszeń zostały określone w rozdziale 7 Umowy);
 - 2.2.8.3.** dokonywania przez Administratora oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania konsultacji Administratora z organem nadzorczym;
- 2.2.9.** prowadzić, w formie pisemnej (w tym elektronicznej), rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, zawierający informacje o:
- 2.2.9.1.** nazwie oraz danych kontaktowych Podmiotu przetwarzającego oraz innych podmiotów przetwarzających (w przypadku podpowierzenia danych osobowych, o którym mowa w rozdziale 4 Umowy) oraz Administratora, a także inspektora ochrony danych, gdy ma to zastosowanie;
 - 2.2.9.2.** kategoriach przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora;
 - 2.2.9.3.** gdy ma to zastosowanie – przekazywaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym nazwie tego państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - 2.2.9.4.** ogólnym opisie technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, służących do zabezpieczenia powierzonych danych osobowych;
- 2.2.10.** udostępniać Administratorowi z zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 5 Dni Roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora obowiązków wynikających z właściwych przepisów prawa dot. ochrony danych osobowych, w szczególności z RODO, w tym przekazywać informacje o stosowanych zabezpieczeniach, zidentyfikowanych zagrożeniach i incydentach w obszarze ochrony danych osobowych;
- 2.2.11.** umożliwiać Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów na zasadach określonych w rozdziale 6 Umowy;
- 2.2.12.** niezwłocznie informować Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów krajowych lub unijnych o ochronie danych; informacja w tym przedmiocie przekazana powinna zostać Administratorowi w formie elektronicznej (na adres e-mail wskazany w Załączniku

A) oraz powinna zawierać stosowne uzasadnienie i wskazanie przepisu prawa, który zdaniem Podmiotu przetwarzającego został naruszony;

- 2.2.13.** niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 5 Dni Roboczych, informować (o ile nie doprowadzi to do naruszenia przepisów obowiązującego prawa) Administratora o jakimkolwiek postępowaniu dotyczącym realizacji Umowy powierzenia oraz Umowy głównej, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych, skierowanej do Podmiotu przetwarzającego, o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, w szczególności prowadzonych przez organ nadzoru, a także o wszelkich skargach osób, których dane dotyczą związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych;
- 2.2.14.** przechowywać Dane osobowe tylko tak długo, jak to określił Administrator, a także, bez zbędnej zwłoki, aktualizować, poprawiać, zmieniać, anonimizować, ograniczać przetwarzanie lub usuwać wskazane dane osobowe zgodnie z wytycznymi Administratora i Umową powierzenia.

3. ŚRODKI ORGANIZACYJNE I TECHNICZNE

- 3.1.** Podmiot przetwarzający zobowiązuje się wdrożyć i stosować adekwatne środki techniczne i organizacyjne, w celu zapewnienia stopnia bezpieczeństwa odpowiedniego do ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Umowy powierzenia.
- 3.2.** Oceniając, czy stopień bezpieczeństwa, o którym mowa w pkt. 3 jest odpowiedni, Podmiot przetwarzający jest zobowiązany uwzględnić ryzyko wiążące się z przetwarzaniem, w szczególności wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
- 3.3.** Wdrażając środki organizacyjne i techniczne, o których mowa powyżej, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:
- 3.3.1.** przestrzegać wytycznych Administratora w zakresie sposobu zabezpieczenia procesów przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami obowiązującego prawa;
- 3.3.2.** uwzględnić stan wiedzy technicznej oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe będzie przetwarzał na podstawie Umowy.

4. PODPOWIERZENIE

- 4.1.** Administrator wyraża zgodę na dalsze powierzenie przez Podmiot przetwarzający przetwarzania Danych osobowych innym podmiotom przetwarzającym wskazanym w Załączniku B do Umowy powierzenia w zakresie oraz celu zgodnym z Umową powierzenia i Umową główną. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do informowania o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia dalszych podmiotów przetwarzających. Administrator może sprzeciwić się dalszemu powierzeniu przez Podmiot przetwarzający danych osobowych, w terminie 5 Dni Roboczych od otrzymania informacji,

o której mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wyrażenia sprzeciwu przez Administratora, Podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotowi przetwarzającemu, którego dotyczy sprzeciw.

- 4.2.** Podmiot przetwarzający zobowiązuje się korzystać wyłącznie z usług takich dalszych podmiotów przetwarzających, które zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, a także zapewniało ochronę praw osób, których dane dotyczą.
- 4.3.** Podmiot przetwarzający zapewni w umowie z dalszym podmiotem przetwarzającym, że na podmiot ten zostaną nałożone obowiązki odpowiadające obowiązkom Podmiotu przetwarzającego określonym w Umowie powierzenia, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
- 4.4.** Podmiot przetwarzający zapewni również w umowie z dalszym podmiotem przetwarzającym możliwość realizacji przez Administratora bezpośredniej kontroli względem dalszego podmiotu przetwarzającego (w tym możliwość przeprowadzania audytów, o których mowa w rozdziale 6 Umowy). Podmiot przetwarzający jest zobowiązany poinformować dalszy podmiot przetwarzający, że informacje, w tym dane osobowe, na temat tego podmiotu przetwarzającego mogą być udostępnione Administratorowi w celu wykonania przez niego uprawnień, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
- 4.5.** Podmiot przetwarzający jest w pełni odpowiedzialny przed Administratorem za spełnienie obowiązków wynikających z Umowy powierzenia. Jeżeli dalszy podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego dalszego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.
- 4.6.** Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić, by dalszy podmiot przetwarzający zaprzestał przetwarzania danych w każdym wypadku rozwiązania Umowy powierzenia, niezależnie od przyczyny oraz w przypadku upływu okresu przetwarzania danych na podstawie Umowy głównej.

5. TRANSFER DANYCH OSOBOWYCH

- 5.1.** Podmiot przetwarzający nie może przekazywać (transferować) Danych osobowych do państwa trzeciego, które znajduje się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, chyba że Administrator udzieli mu uprzedniej, pisemnej pod rygorem bezskuteczności, zgody zezwalającej na taki transfer.
- 5.2.** Jeśli Administrator udzieli Podmiotowi przetwarzającemu uprzedniej zgody na przekazanie Danych osobowych do państwa trzeciego, które znajduje się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, Podmiot przetwarzający może dokonać transferu tych danych osobowych tylko wtedy, gdy:
 - 5.2.1.** państwo docelowe zapewnia adekwatny poziom ochrony danych osobowych do tego, który obowiązuje w Unii Europejskiej; lub

- 5.2.2.** Administrator i Podmiot przetwarzający lub dalszy podmiot przetwarzający zawarli umowę w oparciu o standardowe klauzule umowne lub wdrożyli inny mechanizm, który zgodnie z przepisami prawa legalizuje transfer danych do państwa trzeciego.

6. AUDYT

- 6.1.** Administrator jest w każdym momencie upoważniony do przeprowadzenia audytu zgodności przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający z Umową powierzenia oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Administrator może przeprowadzić weryfikację zgodności i adekwatności środków technicznych i organizacyjnych zabezpieczających przetwarzanie danych osobowych wdrożonych przez Podmiot przetwarzający. Audyt może dotyczyć tylko i wyłącznie obszarów związanych z zakresem przetwarzania danych opisanych w załączniku A do umowy powierzenia przetwarzania danych. Sposób przeprowadzenia audytu, jego zakres oraz forma umówienia terminu obowiązuje na takich samych zasadach zarówno dla umowy powierzenia danych jak i dla załącznika do umowy głównej nr. 4 tj „Polityka bezpieczeństwa dla wykonawców”.
- 6.2.** W przypadku zamiaru przeprowadzenia audytu, Zamawiający poinformuje Podmiot przetwarzający o takim zamiarze a następnie Strony uzgodnią jego termin, chyba że z uwagi na wysokie ryzyko zagrożenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, audyt powinien być przeprowadzony niezwłocznie. Termin jednak nie może być odleglejszy niż 14 dni roboczych liczony od dnia zgłoszenia przez Zamawiającemu zamiaru przeprowadzenia audytu. Jeżeli w ocenie Podmiotu przetwarzającego audyt nie może zostać przeprowadzony w uzgodnionym terminie Podmiot przetwarzający powinien poinformować o tym fakcie Administratora drogą elektroniczną (przesyłając informację na adres e-mail Podmiotu przetwarzającego wskazany w Załączniku A wskazując uzasadnienie dla takiej oceny. W takim przypadku Strony wspólnie ustalą późniejszy termin audytu.
- 6.3.** Podmiot przetwarzający zobowiązuje się współpracować z Administratorem i upoważnionymi przez niego audytorami, w szczególności zapewniać im dostęp do pomieszczeń i dokumentów obejmujących dane osobowe oraz informacje o sposobie przetwarzania danych osobowych, infrastruktury teleinformatycznej oraz systemów IT, a także do osób mających wiedzę na temat procesów przetwarzania danych osobowych realizowanych przez Podmiot przetwarzający.
- 6.4.** Po przeprowadzonym audycie przedstawiciel Administratora sporządza protokół pokontrolny, który podpisują przedstawiciele obu Stron. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w terminie wskazanym w protokole, dostosować się do zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole, mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
- 6.5.** Administrator ma także prawo żądać od Podmiotu przetwarzającego składania pisemnych wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy powierzenia. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 Dni Roboczych, na każde pytanie Administratora dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy powierzenia danych osobowych.

- 6.6.** Podmiot przetwarzający jest zobowiązany zapewnić w umowie z dalszym podmiotem przetwarzającym możliwość przeprowadzania przez Administratora audytu zgodności przetwarzania danych osobowych przez dalszy podmiot przetwarzający z Umową powierzenia na zasadach określonych w pkt. 6.1. – 6.4.
- 6.7.** Koszty związane z przeprowadzeniem audytu ponosi każda ze Stron we własnym zakresie, przy czym Podmiot przetwarzający nie ma prawa do żądania zwrotu takich kosztów ani zapłaty jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia z tytułu poniesienia takich kosztów.
- 6.8.** Administrator lub upoważniony przez niego audytor realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego (tj. od 9.00-16.00), w taki sposób, aby nie zakłócić jego pracy.
- 6.9.** Administrator zobowiązany jest zapewnić, by osoby wykonujące czynności w ramach audytu zostały zobowiązane do zachowania w poufności wszelkich informacji, które uzyskają w związku z wykonywaniem audytu, a stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Podmiotu przetwarzającego. Administrator zobowiązany jest zapewnić, że osoby wykonujące czynności w ramach audytu nie są zatrudnione, nie są wspólnikami, akcjonariuszami lub członkami organów podmiotów wykonujących działalność konkurencyjną w stosunku do działalności gospodarczej prowadzonej przez Podmiot przetwarzający.

7. ZGŁASZANIE NARUSZEŃ

- 7.1.** Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do wdrożenia i stosowania procedur służących wykrywaniu naruszeń ochrony danych osobowych oraz wdrażaniu właściwych środków naprawczych.
- 7.2.** Po stwierdzeniu naruszenia ochrony powierzonych mu przez Administratora danych osobowych Podmiot przetwarzający, bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu 48 godzin od wykrycia naruszenia, zgłasza je Administratorowi. Zgłoszenie powinno zawierać co najmniej informacje o:
- 7.2.1.** dacie, czasie trwania oraz lokalizacji naruszenia ochrony danych osobowych;
 - 7.2.2.** charakterze i skali naruszenia, tj. w szczególności o kategoriach i przybliżonej liczbie osób, których dane dotyczą, oraz kategoriach i przybliżonej liczbie wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - 7.2.3.** systemie informatycznym, w którym wystąpiło naruszenie (jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z przetwarzaniem danych w systemie informatycznym);
 - 7.2.4.** przewidywanym czasie potrzebnym do naprawienia szkody spowodowanej naruszeniem;
 - 7.2.5.** charakterze i zakresie danych osobowych objętych naruszeniem;
 - 7.2.6.** kategoriach osób, których dotyczą dane osobowe objęte naruszeniem, a w razie możliwości także wskazania podmiotów danych, których dotyczyło naruszenie;
 - 7.2.7.** możliwych konsekwencjach naruszenia, z uwzględnieniem konsekwencji dla osób, których dane dotyczą;
 - 7.2.8.** środkach podjętych w celu zminimalizowania konsekwencji naruszenia oraz proponowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych;
 - 7.2.9.** danych kontaktowych osoby mogącej udzielić dalszych informacji o naruszeniu.

- 7.3.** Jeżeli Podmiot przetwarzający nie jest w stanie w tym samym czasie przekazać Administratorowi wszystkich informacji, o których mowa powyżej, powinien je udzielać sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.
- 7.4.** Podmiot przetwarzający bez zbędnej zwłoki podejmuje wszelkie działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków naruszenia.
- 7.5.** Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do dokumentowania wszelkich naruszeń ochrony powierzonych mu danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutków oraz podjętych działań zaradczych. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany na każde żądanie Administratora niezwłocznie udostępnić mu dokumentację, o której mowa w zdaniu poprzednim.
- 7.6.** Podmiot przetwarzający nie będzie bez wyraźnej instrukcji Administratora powiadamiał o naruszeniu:
- 7.6.1.** osób, których dane dotyczą; ani
 - 7.6.2.** organu nadzorczego.

8. CZAS TRWANIA PRZETWARZANIA ORAZ ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI

- 8.1.** Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, przetwarzanie danych osobowych na czas obowiązywania Umowy głównej w zakresie określonym w Załączniku A do Umowy.
- 8.2.** Administrator uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy powierzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia tej umowy, w tym także w razie naruszenia przez Podmiot przetwarzający lub dalszy podmiot przetwarzający przepisów RODO, innych obowiązujących przepisów prawa lub Umowy powierzenia, a w szczególności, gdy:
- 8.2.1.** organ nadzoru nad przestrzeganiem zasad przetwarzania danych osobowych stwierdzi, że Podmiot przetwarzający lub dalszy podmiot przetwarzający nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych,
 - 8.2.2.** prawomocne orzeczenie sądu powszechnego wykaże, że Podmiot przetwarzający nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych;
 - 8.2.3.** Administrator, w wyniku przeprowadzenia audytu, o którym mowa w rozdziale 6 Umowy stwierdzi, że Podmiot przetwarzający nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych wynikających z Umowy powierzenia lub obowiązujących przepisów prawa lub Podmiot przetwarzający nie zastosował się do zaleceń pokontrolnych, o których mowa w pkt. 6.4.
- 8.3.** Naruszenie przez Podmiot przetwarzający postanowień Umowy powierzenia, RODO lub innych obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych stanowi podstawę do wypowiedzenia Umowy głównej, po uprzednim wyznaczeniu terminu do usunięcia tego naruszenia i bezskutecznym jego upływie.
- 8.4.** W dniu zakończenia obowiązywania Umowy powierzenia Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zgodnie z dyspozycją Administratora zwrócić lub zniszczyć, w sposób odrębnie ustalony z Administratorem, wszelkie Dane osobowe i ich kopie, chyba że

właściwe przepisy prawa krajowego lub unijnego nakazują przechowywanie tych Danych osobowych.

- 8.5.** Na prośbę Administratora Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przesłać pisemne potwierdzenie zniszczenia Danych osobowych w terminie przez niego wskazanym.
- 8.6.** W przypadku ograniczenia zakresu powierzenia przetwarzania przez Administratora, w trybie określonym w Umowie powierzenia, postanowienia o rozwiązaniu Umowy powierzenia stosuje się odpowiednio do danych, które wskutek ograniczenia zakresu nie mogą już być przetwarzane przez Podmiot przetwarzający.
- 8.7.** W przypadku dalszego powierzenia przetwarzania Danych osobowych Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zawarcia w umowach z dalszymi podmiotami przetwarzającymi postanowień, zgodnie z którymi dalszy podmiot przetwarzający zaprzestanie przetwarzania powierzonych danych osobowych w każdym wypadku rozwiązania Umowy powierzenia – z dniem rozwiązania oraz w przypadku upływu okresu przetwarzania danych na podstawie Umowy głównej.
- 8.8.** Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora, osób, których dane dotyczą lub innych osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową przetwarzania lub przepisami prawa przetwarzania przez Podmiot przetwarzający Danych osobowych, a w szczególności w związku z udostępnianiem Danych osobowych osobom nieupoważnionym.
- 8.9.** Podmiot przetwarzający ponosi względem Administratora odpowiedzialność na zasadach Umowy głównej oraz na zasadach ogólnych.
- 8.10.** Rozwiązanie Umowy z jakiegokolwiek przyczyny nie ma wpływu na możliwość dochodzenia przez Administratora odszkodowania.

9. ADRESY STRON I DANE OSÓB

- 9.1.** Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową powierzenia będzie kierowana na adresy Stron wskazane w Załączniku A.
- 9.2.** Podmiot przetwarzający w kontaktach z Administratorem oraz Administratora w kontaktach z Podmiotem przetwarzającym w zakresie ustaleń Umowy powierzenia reprezentować będą osoby, których adresy mailowe zostały wskazane w Załączniku A. Zmiana adresów i danych tych osób nie stanowi zmiany Umowy powierzenia. O każdej zmianie powyższych danych Strony powiadomią się na piśmie, za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną. Osoby wskazane w Załączniku A nie są uprawnione do zmiany Umowy powierzenia, jej wypowiedzenia lub rozwiązania, chyba że co innego wynika z treści okazanego przez nie pełnomocnictwa.

10. POUFNOŚĆ

- 10.1.** Wykonawca ma obowiązek ochrony informacji poufnych, niezależnie od formy ich przekazania i przetwarzania, rozumianych jako informacje takie jak:
 - 10.1.1.** powierzone przez Zamawiającego dane osobowe, w tym szczególne kategorie danych osobowych (w rozumieniu art. 9 ust. 1 RODO);
 - 10.1.2.** informacje wymagające ochrony ze względu na ich znaczenie dla interesów Zamawiającego, w tym wszelkie dane techniczne, finansowe, materiały i dokumenty lub inne informacje bez względu na fakt, czy są one utrwalone w formie

pisemnej lub w jakikolwiek inny sposób, zapisane w jakiegokolwiek formie i na jakimkolwiek nośniku, dotyczące Zamawiającego lub jego, kontrahentów, dostawców, a także informacje dotyczące wynagrodzeń pracowników, które Wykonawca otrzymał w okresie obowiązywania Umowy, lub o których dowiedział się, czy też do których miał dostęp lub będzie w ich posiadaniu, w związku z prowadzonymi rozmowami i negocjacjami, a które nie są powszechnie znane.

10.2. Wykonawca w szczególności zapewnia, że:

10.2.1. wszelkie przekazane, udostępnione lub ujawnione mu przez Zamawiającego informacje poufne będą chronione i zachowane w tajemnicy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy;

10.2.2. uzyskane informacje poufne zostaną użyte i wykorzystane wyłącznie w celu wykonania Umowy;

10.2.3. posiadane informacje poufne nie zostaną przekazane lub ujawnione żadnej osobie trzeciej – bezpośrednio ani pośrednio (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie) – bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej;

10.2.4. będzie chronić na swój koszt informacje poufne poprzez dołożenie najwyższego poziomu staranności.

10.3. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, ani w inny sposób nie powielać dostarczonych przez Zamawiającego informacji poufnych lub ich części, z wyjątkiem przypadków, kiedy jest to konieczne w celu wykonania Umowy lub w innym celu ściśle związanym z przedmiotem współdziałania Stron. Wszelkie wykonane w takim przypadku kopie lub reprodukcje informacji poufnych, utrwalonych na jakichkolwiek nośnikach informacji, łącznie z nośnikami elektronicznymi, pozostają własnością Zamawiającego i zostaną wydane, zniszczone lub skutecznie usunięte z nośników informacji na jego żądanie.

10.4. Informacje poufne mogą zostać przekazane tylko upoważnionym pracownikom Wykonawcy, osobom zatrudnionym przez Wykonawcę na podstawie umów cywilnoprawnych, podwykonawcom Wykonawcy, którzy z uwagi na zakres swych obowiązków, bądź zadania im powierzone będą zaangażowani w wykonanie Umowy na rzecz Zamawiającego i którzy zostaną wcześniej wyraźnie poinformowani o charakterze informacji poufnych oraz o zobowiązaniach Wykonawcy do zachowania ich w tajemnicy wynikających z Umowy oraz zobowiążą się do przestrzegania zasad ochrony informacji poufnych, w tym procedur bezpieczeństwa wynikających z obowiązujących przepisów prawa i Umowy głównej. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do udzielania dalszych upoważnień do przetwarzania informacji poufnych. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za działania i zaniechania ww. osób.

10.5. Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w tajemnicy informacji poufnych w przypadku, gdy obowiązek ujawnienia informacji poufnych wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, bądź też prawomocnego orzeczenia lub decyzji uprawnionego sądu lub organu. O każdorazowym powzięciu informacji o takim obowiązku Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 godzin od dowiedzenia się o nim, powiadomić Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest do:

- 10.5.1.** ujawnienia tylko takiej części informacji poufnych, jaka jest wymagana przez prawo;
- 10.5.2.** podjęcia wszelkich możliwych działań w celu zapewnienia, iż ujawnione informacje poufne będą traktowane w sposób poufny i wykorzystywane tylko w zakresie uzasadnionym celem ujawnienia.
- 10.6.** Zobowiązanie do zachowania poufności nie wygasa po zakończeniu Umowy i jest nieograniczone w czasie. W przypadku gdyby powyższe zastrzeżenie okazało się nieważne lub bezskuteczne, zobowiązanie do zachowania poufności trwa przez okres 5 lat od dnia wygaśnięcia Umowy głównej, niezależnie od przyczyny.

11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 11.1.** Niniejsza Umowa powierzenia podlega prawu polskiemu. Umowa powierzenia została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Administratora i Podmiotu przetwarzającego.
- 11.2.** Zmiany Umowy są możliwe wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem sytuacji, w których Umowa powierzenia wprost przewiduje inną formę dokonywania zmian.
- 11.3.** Podmiot przetwarzający nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy powierzenia bez uprzedniej zgody Administratora wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.4.** Wszelkie spory w związku z Umową powierzenia zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego miejscowo właściwego dla Administratora.
- 11.5.** Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
- 11.6.** Załączniki do Umowy powierzenia stanowią jej integralną część:
- 11.6.1.** Załącznik A – Zakres powierzenia danych osobowych;
- 11.6.2.** Załącznik B – Lista dalszych podmiotów przetwarzających (wzór).

.....
podpis osoby reprezentującej
Podmiot przetwarzający

.....
podpis osoby reprezentującej
Administratora

ZAŁĄCZNIK A

ZAKRES POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ DANE KONTAKTOWE STRON

- 1) Charakter oraz cele przetwarzania: Realizacja Umowy CeZ/...../2025, przy czym przetwarzanie nastąpi jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do jej prawidłowego wykonania.

Zakres danych:

Dane przetwarzane w systemie:

1. w ramach procedury obsługi zgłoszeń dane osób zatrudnianych przez Centrum e-Zdrowia (pracowników) oraz osób współpracujących z Centrum e-Zdrowia na innej podstawie prawnej (w tym na podstawie umów cywilnoprawnych):
 - 1) IP urządzenia
 - 2) ID użytkownika
 - 3) Nazwa komputera
 - 4) Imię i nazwisko,
 - 5) Służbowy adres mailowy,
 - 6) Służbowy numer telefonu
 - 7) Stanowisko.
- 2) Rodzaj danych osobowych: dane wskazane w art. 6 RODO tj. dane osobowe
- 3) Obszar, na którym przetwarzane będą dane osobowe: obszar Unii Europejskiej
- 4) Dane kontaktowe Stron:

Wskazane poniżej dane nie są objęte przetwarzaniem danych osobowych.

- a. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową powierzenia będzie kierowana do Administratora na następujące dane kontaktowe:

Zuzanna Dobrowolska, Centrum e-Zdrowia ul. Stanisława Dubois 5 A, 00-184 Warszawa, tel. 785 885 710, e-mail z.dobrowolska@cez.gov.pl;

- b. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową powierzenia będzie kierowana do Podmiotu przetwarzającego na następujące dane kontaktowe:

- 5) Dane przedstawicieli Stron:

- 1) Wykonawcę w kontaktach z Zamawiającym w zakresie ustaleń Umowy reprezentować będą następujące osoby:
- 2) Zamawiającego w kontaktach z Wykonawcą w zakresie ustaleń Umowy reprezentować będą następujące osoby:

Zuzanna Dobrowolska, Centrum e-Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5 A, 00-184 Warszawa, tel. 785 885 710, e-mail z.dobrowolska@cez.gov.pl.

ZAŁĄCZNIK B

WYKAZ DALSZYCH PODMIOTÓW PRZETWARZAJĄCYCH

- 1.
- 2.
- 3.