

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Centrum e-Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa.

2. Przedmiot zamówienia:

1) **Rozbudowa środowiska graficznego posiadanego przez Centrum e-Zdrowia opartego o rozwiązanie ADOBE CREATIVE CLOUD**

2) szczegółowy opis zamówienia stanowi **załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**.

3. Istotne elementy oferty:

1) warunki płatności: **zgodnie z § 3 wzoru umowy**,

2) termin realizacji zamówienia: **zgodnie z § 2 wzoru umowy**,

3) inne wymagania Zamawiającego: **termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert**.

4. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego;

5. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

6. Opis sposobu obliczania ceny.

a) Wykonawca w formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego** podaje cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia oraz ceny jednostkowe zgodnie z tabelą w formularzu oferty wraz z należnym podatkiem VAT,

b) stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

c) wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

d) cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszelkie opłaty, a także podatki wynikające z realizacji zamówienia, jak również ewentualne upusty i rabaty skalkulowane przez Wykonawcę.

7. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert, **w przypadku innych kryteriów niż cena**.

Nie dotyczy

8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Warunki, które winien spełniać Wykonawca zostały określone w Zapytaniu ofertowym oraz w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załączniki nr 1** do Zapytania ofertowego.

10. Oferty winny być złożone na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**.

11. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć:

1) w postaci elektronicznej na adres e-mail : wzp@cez.gov.pl

lub

2) na adres skrytki ePUAP: /csiozgovpl/SkrytkaESP

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **2023-05-08 do godziny 14:00**;

12. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

13. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

1) wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego - obligatoryjnie;

2) Oświadczenie Wykonawcy stanowiące Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego- obligatoryjnie.

3) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

14. Oferty, które nie spełnią wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia będą odrzucone.

15. Oferty, które nie spełnią wymogów postawionych Wykonawcom w zakresie podmiotowym, nie będą uwzględniane, chyba że Zamawiający wezwie do uzupełnienia wymaganych dokumentów w zakresie podmiotowym.

16. Warunki niniejszego postępowania mogą być przez Zamawiającego w każdym czasie przed terminem składania ofert zmienione, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców.

17. Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie przed zawarciem umowy, bez podawania przyczyny o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców.

18. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem ust. 19.

19. Zamawiający może poprawić w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Opisem Przedmiotu Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.

O fakcie dokonania poprawki Zamawiający niezwłocznie zawiadomia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

20 Zamawiający wskazuje, iż nie udziela informacji w zakresie zapytania ofertowego drogą telefoniczną.

21 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Centrum e-Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, piętro I, pokój nr 127.

22 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: wzp@cez.gov.pl (dodatkowo na adres kancelaria@cez.gov.pl) lub na adres skrytki ePUAP: /csiozgovpl/SkrytkaESP.

23 Wykonawca, po otrzymaniu informacji od Zamawiającego że jego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, jest zobowiązany do wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było wymagane, oraz do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w tej informacji.

24 W przypadku niedokonania przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było wymagane, oraz nie zawarcia umowy w terminie wskazanym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający może unieważnić czynność wyboru najkorzystniejszej oferty i wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

25 Przedmiotowe postępowanie jest wyłączone ze stosowania przepisów ustawy. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Centrum e- Zdrowie wprowadzonego Zarządzeniem nr 37/2020 Dyrektora Centrum e-Zdrowia z dnia 5 października 2020 r. oraz przepisami obowiązującej ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r – Kodeks cywilny.

26 Centrum e-Zdrowie z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa (dalej: „CeZ”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych. W świetle powyższego CeZ informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Centrum e-Zdrowie z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A, 00184 Warszawa, REGON: 001377706, NIP: 5251575309, skrytka ePUAP: /csiozgovpl/SkrytkaESP, email: biuro@cez.gov.pl
- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD CeZ, 00-184 Warszawa, ul. Stanisława Dubois 5A; e-mail: iod@cez.gov.pl
- 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym zamówień publicznych. Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie działalności statutowej Centrum e-Zdrowie. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Centrum e-Zdrowie mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Centrum e-Zdrowie
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Centrum e-Zdrowie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Chrostek Łukasz

Kierownik Wydziału

/dokument podpisany elektronicznie/



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Rozbudowa środowiska graficznego posiadanego przez Centrum e-Zdrowia opartego o rozwiązanie ADOBE CREATIVE CLOUD ”

- 1) Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa środowiska graficznego posiadanego przez Centrum e-Zdrowia opartego o rozwiązanie ADOBE CREATIVE CLOUD, rozumiana jako dostawa:
 - a) 5 licencji oprogramowania Adobe Creative Cloud for teams PRO lub równoważnych na okres 12 miesięcy;
 - b) 2 licencji Connect Pantone (licencja Premium Annual) lub równoważnych na okres 12 miesięcy;
- 2) Licencje oprogramowania będą zapewniać:
 - a) prawo do bezpłatnego korzystania z wydawanych przez producenta oprogramowania najnowszych wersji, aktualizacji oraz poprawek oprogramowania;
 - b) dostęp elektroniczny przez 24x7 do Centrum Pomocy Technicznej oprogramowania;
 - c) dostęp elektroniczny do bazy wiedzy, dokumentacji, posiadanych produktów oraz biuletynów i informacji na temat oprogramowania;
 - d) możliwość korzystania z oprogramowania na dowolnym urządzeniu (licencja niepowiązana z konkretnym komputerem i systemem operacyjnym);
 - e) zarządzanie poprzez:
 - portal internetowy dla administratora licencji;
 - możliwość zmiany przydziału licencji;
 - zaawansowane zarządzanie tożsamością użytkownika, w tym logowanie jednokrotne;
- 3) Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie **nie później niż do dnia 24 maja 2023 roku.**
- 4) Opis równoważności:

Zamawiający przez „licencje równoważne” rozumie licencje zapewniające, bez dodatkowych nakładów finansowych funkcjonalności opisane w poniższym punkcie.

 - a) Oprogramowanie równoważne musi posiadać między innymi następujące cechy:
 - kompatybilność z oprogramowaniem posiadanym przez Zamawiającego oznaczająca, że dokument stworzony w jednym z wymienionych w pkt 1 programów pakietu Adobe Creative Cloud w wersji co najmniej z 2022 roku musi poprawnie się uruchamiać, wydruk musi wyglądać identycznie bez konieczności dodatkowej jego edycji, wszystkie funkcje muszą działać poprawnie, a ich wynik musi być identyczny jak w przypadku programu z Adobe Creative Cloud bez konieczności dodatkowej edycji otwartego dokumentu.
 - kompatybilność z systemem operacyjnym iOS i Windows;
 - tworzenie materiałów graficznych na komputerach, w chmurze i na urządzeniach przenośnych;
 - współpraca między różnymi aplikacjami i zespołami;
 - profesjonalny montaż wideo i filmów;
 - narzędzia do efektów wizualnych i tworzenia animacji;

- nagrywanie, miksowanie i naprawa dźwięku;
- tworzenie i udostępnianie wideo online z dowolnego miejsca;
- animowanie postaci 2D w czasie rzeczywistym;
- tworzenie historii wideo;
- edycja i tworzenie kompozycji obrazów;
- projektowanie stron i układu materiałów cyfrowych, w tym e-booków i interaktywnych plików PDF;
- tworzenie rysunków i obrazów, przy użyciu cyfrowych narzędzi do rysowania;
- tworzenie grafiki i ilustracji wektorowych;
- przekształcanie obrazów w motywy kolorystyczne, grafikę wektorową, wzorki i inne zasoby;
- oprogramowanie zapewniające 1 TB przestrzeni dyskowej w chmurze, pozwalające na zarządzanie, edytowanie, przechowywanie i udostępnianie zdjęć w pełnej rozdzielczości;
- opracowywanie, tworzenie i udostępnianie prototypów interfejsu użytkownika;
- projektowanie i programowanie aktywnych serwisów internetowych;
- posiadanie własnych zbiorów czcionek;
- tworzenie i obróbka grafiki rastrowej z możliwością:
 - stosowania i bezstratnej modyfikacji elementów wektorowych i tekstowych w etapach pracy poprzedzających spłaszczenie obrazu,
 - przygotowywania plików czytelnych w językach HTML i CSS.
- tworzenie i edycja wektorowej grafiki 2D, w tym tworzenia i pełnej edycji plików formatu SVG z elementami animowanymi, fontami oraz elementami interaktywnymi;
- projektowanie, łamanie, składanie i przygotowanie do druku materiałów poligraficznych i zawierających tekst plików interaktywnych, z możliwością:
 - bezpośredniej – bez konieczności osadzania – obróbki elementów wektorowych,
 - tworzenia interaktywnych plików PDF,
 - tworzenia e-booków z funkcjami interaktywnymi.
- tworzenie i modyfikacja interaktywnych i przeznaczonych do druku dokumentów PDF;
- tworzenie animacji opartej o grafikę rastrową i wektory, zawierającej elementy interaktywne;
- przygotowywanie prototypów serwisów internetowych i współdzielenie ich online z grupą współpracowników (z funkcją ograniczenia dostępu za pomocą hasła) oraz obsługą wektorów, czcionek, elementów interaktywnych, osadzonych obrazów oraz umożliwiać użytkownikowi zewnętrznemu śledzenie procesu (przejścia przez kolejne projektowane ekrany);
- tworzenie front-endów serwisów internetowych, obsługującego pliki HTML, CSS, LESS, SCSS, Sass, JavaScript, PHP, XML i SVG – z możliwością:
 - zastosowania gotowego szablonu Bootstrap,
 - podglądu programowanych widoków,
 - możliwością implementacji rozwarstwowanego pliku graficznego jako projektu,
 - dostępu do biblioteki ikon.
- korzystać z tych samych zasobów opracowywanych na bieżąco pomiędzy dostępnymi funkcjonalnościami np. w ramach wspólnej biblioteki elementów oraz współdzielić elementy ze współpracownikami.

- Dostęp do Palety kolorów Pantone w serwisie internetowym z jednoczesną możliwością integracji wszystkich kolorów Pantone w programie graficznym w celu uzyskania wydruku wysokiej jakości z zastosowaniem palety Pantone.



UMOWA

Nr CeZ/.../2023

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, posiadającym REGON: 001377706, NIP: 5251575309, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

..... -

a

.....

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

..... -

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami” lub indywidualnie „Stroną”

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr WRZ.270....2022 została zawarta umowa (zwana dalej „Umową”) o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa środowiska graficznego posiadanego przez Zamawiającego opartego o rozwiązanie ADOBE CREATIVE CLOUD, rozumiana jako dostawa oprogramowania (dalej jako: „Oprogramowanie”):
 - b) 5 licencji oprogramowania Adobe Creative Cloud for teams PRO lub równoważnych na okres 12 miesięcy;
 - c) 2 licencji Connect Pantone (licencja Premium Annual) lub równoważnych na okres 12 miesięcy;

- wraz gwarancją producenta oprogramowania, zapewniających Zamawiającemu prawo do korzystania z Oprogramowania.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany na zasadach i w ilości określonych w Umowie, Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy oraz Ofercie Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2** do Umowy.
3. W przypadku dostarczenia Oprogramowania równoważnego, opis wymagań dla oprogramowania równoważnego zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia.

§ 2.

Termin realizacji Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 Umowy, i dostarczenia dokumentów potwierdzających udzielenie przez producenta Oprogramowania Zamawiającemu licencji do Oprogramowania oraz zapewnienia gwarancji producenta na Oprogramowanie w terminie nie później niż do dnia **24.05.2023 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gwarancji producenta na dostarczone Oprogramowanie przez okres 12 miesięcy począwszy od dnia rozpoczęcia obowiązywania licencji zgodnie z Umową, przy



czym ich udzielenie zostanie potwierdzone w Protokole Odbioru zawierającym wnioski o rozliczenie finansowe. Wzór Protokołu Odbioru stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.

§ 3.

Wynagrodzenie

- Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy obejmujące wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy w tym: udzielenie licencji, świadczeń gwarancji producenta dla dostarczonego Oprogramowania, pomoc techniczną, opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT) wynosi złotych brutto (słownie:/100), zwane dalej „wynagrodzeniem całkowitym”, przy czym cena jednostkowa licencji na Oprogramowanie wynosi:
 - w zakresie licencji oprogramowania Adobe Creative Cloud for teams PRO lub równoważnych -zł brutto/sztuka (słownie:.....),
 - w zakresie licencji Connect Pantone (licencja Premium Annual) lub równoważnych.-zł brutto/sztuka (słownie:.....),
- Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury lub rachunku, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury albo rachunku w postaci elektronicznej lub papierowej na adres określony w § 8 ust. 3 pkt 1 lub w sposób określony w ust. 6, na numer rachunku bankowego Wykonawcy podany na fakturze albo w oświadczeniu dołączonym do rachunku.
- Podstawą wystawienia faktury lub rachunku przez Wykonawcę jest zaakceptowany i podpisany co najmniej przez Zamawiającego Protokół Odbioru zawierający wniosek o rozliczenie finansowe - w odniesieniu do poszczególnych części Umowy - dostaw (udzielenia) licencji, zgodnie z § 5 ust. 2.
- Dniem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji przelewu do realizacji.
- Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury lub rachunku uwzględniając ceny jednostkowe brutto Oprogramowania (licencji) określone w Umowie
- Zamawiający odbierze od Wykonawcy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną związaną z realizacją Umowy, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1666). Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej do Zamawiającego za pośrednictwem ww. platformy.
- Jeżeli zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie jest płatne w mechanizmie podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zawierającej informację „mechanizm podzielonej płatności”, a Zamawiający dokona płatności w ramach tego mechanizmu.
- Wykonawca będący płatnikiem VAT oświadcza, że wskazany przez niego rachunek bankowy jest rachunkiem, dla którego zgodnie z przepisami prawa bank prowadzi rachunek VAT oraz że wskazany przez niego rachunek widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Bez uszczerbku dla innych postanowień umownych i przepisów prawa, Zamawiający dokona płatności jedynie na rachunek bankowy spełniający wymogi wskazane w zdaniu poprzedzającym.
- Wykonawca nie może dokonać cesji swoich należności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 4.

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru i koordynacji wszelkich działań związanych z realizacją Umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości i terminowości realizacji Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym oraz posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na należyte wykonanie Umowy;
 - 2) posiada wszelkie niezbędne uprawnienia do realizacji Umowy;
 - 3) korzystanie przez niego oraz przez Zamawiającego z materiałów, narzędzi i informacji związanych z realizacją Umowy, w tym licencji, nie narusza przepisów prawa, praw osób trzecich, w tym praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
 - 4) w razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich wynikłych z wykonania, z nienależytego wykonania lub z braku wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego zastępców, pracowników lub jakichkolwiek osób zaangażowanych do realizacji Umowy przez Wykonawcę lub jego zastępców, na jakiegokolwiek podstawie prawnej lub faktycznej. Wykonawca zwróci Zamawiającemu w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim poniesione koszty celowej obrony, w szczególności pomocy prawnej lub kosztów sądowych;
 - 5) dostarczony przedmiot Umowy będzie spełniał wymagania określone w Umowie i OPZ,
 - 6) w przypadku powierzenia wykonania całości lub części przedmiotu Umowy osobom trzecim, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za ich działania lub zaniechania jak za działania i zaniechania własne,
 - 7) przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym i niezwłocznie informował Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji przedmiotu zamówienia
3. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
4. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów.
5. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na skorzystanie z podwykonawcy (osoby trzeciej) w celu realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń w jej ramach.



§ 5.

Dostawa Oprogramowania

1. Zamawiający dopuszcza dostawę przez Wykonawcę Oprogramowania do siedziby Zamawiającego lub łącznie na adresy mailowe administrator@cez.gov.pl,.....@cez.gov.pl,@cez.gov.pl lub udostępnienie drogą elektroniczną Zamawiającemu poprzez dostęp do strony internetowej zawierającej dane Oprogramowanie.
2. Wykonawca w ramach Umowy jest zobowiązany do dostarczania, do siedziby Zamawiającego, dokumentów potwierdzających udzielenie przez producenta Oprogramowania Zamawiającemu licencji oraz zapewnienia gwarancji producenta na dostarczone Oprogramowanie oraz kluczy aktywacyjnych niezbędnych do korzystania z Oprogramowania – w terminie przewidzianym w § 2 ust. 1, w odniesieniu do poszczególnych licencji wskazanych w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 .
3. Dostawa i wszelkie czynności z nią związane realizowane będą przez Wykonawcę w Dni Robocze.

§ 6.

Czynności odbioru

1. W ciągu 3 Dni Roboczych od dnia dostawy Zamawiający dokona jej odbioru polegającego na ilościowym i jakościowym przyjęciu dostawy według specyfikacji, weryfikacji dokumentów licencyjnych oraz sprawdzeniu objęcia Oprogramowania gwarancją producenta na cały okres wskazany w § 2 ust. 2, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru.
2. W przypadku zastrzeżeń dotyczących w szczególności nośników lub dokumentów, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, a Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia wszystkich zastrzeżeń Zamawiającego w terminie 2 Dni Roboczych, po upływie którego Wykonawca przedstawi przedmiot Umowy do ponownego odbioru. Procedura odbioru przedmiotu Umowy, o której mowa w niniejszym ustępie będzie powtarzana do momentu uwzględnienia przez Wykonawcę wszystkich zastrzeżeń Zamawiającego. Terminem należytej realizacji przedmiotu Umowy będzie termin złożenia przedmiotu Umowy do odbioru lub odpowiednio, ponownego odbioru (w razie zastrzeżeń Zamawiającego), do którego Zamawiający nie wniesie zastrzeżeń lub odpowiednio, nie wniesie kolejnych zastrzeżeń i dokona jego odbioru.
3. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2, Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy na adres e-mail określony w § 8 ust. 2. Po uwzględnieniu wszystkich zastrzeżeń Zamawiającego, zostanie podpisany Protokół Odbioru.
4. Uwzględnienie przez Wykonawcę zastrzeżeń do przedmiotu Umowy następuje na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 7.

Gwarancja i rękojmia na Oprogramowanie

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji producenta dla dostarczonego Oprogramowania od dnia rozpoczęcia obowiązywania licencji zgodnie z Umową, których dostawa zostanie potwierdzona w Protokole Odbioru, w zakresie:
 - 1) aktualizacji Oprogramowania, w szczególności dostarczania nowych wersji Oprogramowania, dostarczania wersji podwyższonych, wydań uzupełniających oraz poprawek programistycznych, bez dodatkowych opłat licencyjnych,

- 2) wsparcia w korzystaniu z Oprogramowania, w szczególności:
 - 1) możliwość zgłoszenia problemów związanych z użytkowanym Oprogramowaniem w systemie 24/7 na adres e-mail
 - 2) zapewnienia elektronicznego dostępu do informacji w języku polskim lub angielskim na temat posiadanego Oprogramowania, biuletynów technicznych, poprawek programistycznych, oraz bazy danych zgłoszonych problemów technicznych przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu - pod wskazanym przez Wykonawcę adresem internetowym,
 - 3) publikowania i udostępniania nowych wersji, podwyższonych wersji, wydań uzupełniających oraz poprawek programistycznych Oprogramowania, bez dodatkowych opłat licencyjnych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania świadczeń z należytą starannością zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej.
3. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić na stronie internetowej dostępnej dla Zamawiającego, odpowiednie pliki do pobrania, zawierające poprawki/aktualizacje, nowe wersje Oprogramowania, niezwłocznie po ich udostępnieniu przez producenta Oprogramowania.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania osób po stronie Zamawiającego wskazanych w § 8 ust. 1 z minimum 48 godzinnym wyprzedzeniem o planowanych przerwach technologicznych serwisu internetowego poprzez umieszczaną w nim informację lub za pomocą poczty elektronicznej. W trakcie planowanej niedostępności serwisu internetowego Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń i udzielania informacji o ich statusie przez telefon na nr lub za pomocą poczty elektronicznej na adres
5. Strony zrównują okres rękojmi za wady z okresem, na który została udzielona gwarancja.

§ 8.

Komunikacja

1. Do współpracy z Wykonawcą i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisania Protokołu Odbioru i zgłaszania zastrzeżeń, upoważnione są następujące osoby ze strony Zamawiającego:
 - 1), tel.:, e-mail:@cez.gov.pl
lub
 - 2) tel.: e-mail:@cez.gov.pl.
2. Do współpracy z Zamawiającym i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisania Protokołu Odbioru, upoważnione są następujące osoby ze strony Wykonawcy:
 - 1) tel.: +48 e-mail:@.....
lub
 - 2)..... tel.: +48 e-mail:@.....
3. W przypadku korespondencji Stron w postaci elektronicznej lub papierowej, będzie ona przesyłana:
 - 1) do Zamawiającego pod następujący adres: Centrum e-Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa lub kancelaria@cez.gov.pl ;
 - 2) do Wykonawcy pod następujący adres: ul., lub@.....
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić drugą Stronę o zmianie danych, o których mowa w ust. 1-3, a także o zmianie danych wskazanych w § 5 ust. 1. Zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i nie

wymaga aneksu, staje się skuteczna z chwilą pisemnego lub formie elektronicznej powiadomienia o niej drugiej Strony.

5. Oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od Umowy, wypowiedzenia Umowy lub nałożenia kary umownej wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
6. Strony oświadczają, że osoby wskazane w ust. 1 i 2, nie są uprawnione do zmiany, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, chyba że działają na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez osobę uprawnioną do reprezentacji danej Strony.

§ 9.

Kary Umowne

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w § 3 ust. 1, przy czym w przypadku odstąpienia od części Umowy, podstawą naliczenia kary umownej jest wartość umowy brutto dla części objętej odstąpieniem.
2. W przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) do 10 dni zwłoki - w wysokości 1% wynagrodzenia za każdą część, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 lub 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) powyżej 10 dni zwłoki - w wysokości 3% wynagrodzenia za każdą część, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 lub 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku niezapewnienia przez Wykonawcę gwarancji producenta na cały okres wskazany w § 2 ust. 2 lub w przypadku braku możliwości jej weryfikacji przez Zamawiającego u producenta Oprogramowania Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości Oprogramowania (licencji) brutto dla którego nie będzie zapewniona gwarancja producenta lub nie będzie możliwa jej weryfikacja u producenta.
4. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych określonych w ust. 1-3 ograniczona jest do wartości 20% wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie naliczane są niezależnie od siebie i mogą być sumowane, z uwzględnieniem ust. 4.
6. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.
7. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być pokrywane lub potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.

§ 10.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części, według jego wyboru w przypadku gdy:
 - 1) nastąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub powodująca, że dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu lub powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zamawiającego;
 - 2) dotychczasowy przebieg prac związanych z realizacją Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa zostanie należycie wykonana i w umówionym terminie, w szczególności, gdy wysokość naliczonych kar umownych osiągnie lub przekroczy 20% wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 3) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego wykonanie Umowy lub jej części podwykonawcy - osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego;
 - 4) zwłoka Wykonawcy w dostawie przedmiotu Umowy w odniesieniu do danej części wyniesie co najmniej 5 Dni Roboczych;
 - 5) Zamawiający nie będzie w stanie skorzystać z gwarancji na Oprogramowanie na zasadach określonych w § 7, z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
3. Prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 przysługuje Zamawiającemu w terminie 60 dni liczonych od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia, jednak nie później niż w terminie 30 dni liczonych od upływu okresu gwarancji w stosunku do danej części Umowy.
4. Przed odstąpieniem od Umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 pkt 2 – 5, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania Umowy i wyznaczy mu w tym celu termin, nie krótszy niż 3 Dni Robocze. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenia wyłącznie za odebraną przez Zamawiającego część przedmiotu Umowy.
6. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.

§ 11.

Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, licencji na Oprogramowanie określone w § 1, w tym na jego aktualizacje. Przez udzielenie licencji rozumie się udzielenie licencji lub sublicencji (prawa do korzystania zgodnie z przeznaczeniem Oprogramowania nie mniejszym jednak niż wskazanym w Umowie w szczególności Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy) Zamawiającemu przez Wykonawcę lub nabycie przez

Wykonawcę od podmiotu trzeciego na rzecz Zamawiającego licencji na warunkach określonych w Umowie i przekazanie ich Zamawiającemu.

2. Licencje, o których mowa w ust. 1, będą uprawniać Zamawiającego do korzystania z Oprogramowania od dnia rozpoczęcia obowiązywania danych licencji zgodnie z Umową i obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
 - 1) stosowanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu;
 - 2) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii zapasowych, jeżeli jest to niezbędne do korzystania z Oprogramowania;
 - 3) rozpowszechnianie w sieciach zamkniętych Zamawiającego;
 - 4) prawo do wykorzystywania Oprogramowania dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych dla potrzeb Zamawiającego;
 - 5) prawo do przenoszenia Oprogramowania na inną platformę systemową.
3. Licencje na Oprogramowanie nie mogą ograniczać uprawnień Zamawiającego opisanych w Umowie, a w szczególności nie mogą ograniczać korzystania z infrastruktury sprzętowej i posiadanego oprogramowania Zamawiającego oraz innego oprogramowania zainstalowanego przez Zamawiającego lub innych uprawnionych użytkowników, a także ograniczać możliwości powierzenia utrzymania infrastruktury sprzętowej i posiadanego oprogramowania podmiotom trzecim niezależnym od Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewnia, że licencje na korzystanie z Oprogramowania nie będą zawierały ograniczeń polegających na tym, że Oprogramowanie może być używane wyłącznie na jednej dedykowanej platformie sprzętowej lub może być wdrażane wyłącznie przez określony podmiot lub grupę podmiotów.
5. Wykonawca udziela licencji na korzystanie z Oprogramowania zgodnie z § 1 i § 2.
6. W razie ujawnienia w trakcie wykonywania Umowy i po wykonaniu Umowy jakichkolwiek roszczeń osób trzecich dotyczących udzielonych licencji Zamawiającemu, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność, za roszczenia osób trzecich związane z wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę, jego Podwykonawców i ich pracowników oraz zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego wszystkich wydatków, w tym odszkodowań, opłat, wynagrodzeń, kosztów, w tym kosztów procesowych oraz kosztów zastępstwa procesowego, zapłaconych z ww. tytułów przez Zamawiającego.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz innych właściwych ustaw.
2. O ile Umowa nie stanowi inaczej wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.

4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części, z zastrzeżeniem § 3 ust. 9
5. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
6. Za Dni Robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego, w godzinach od 8:00 do 16:00.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
8. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, pierwszeństwo mają postanowienia brzmienia Umowy, przed brzmieniem załączników do Umowy.
9. W przypadku gdy Strony podpisują Umowę w formie elektronicznej, ostatnia Strona, która podpisze Umowę jest zobowiązana podpisać w ten sposób plik cyfrowy obejmujący treść Umowy dostarczyć drugiej Stronie na e-mail wskazany w § 8 ust. 3.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi Zamawiający.
11. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu Odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(-)

.....
(data i podpis Zamawiającego)

.....
(data i podpis Wykonawcy)



Opis przedmiotu zamówienia



Oferta Wykonawcy



Protokół Odbioru

Sporządzony w dniu ... 2023 r., w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum e- Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A
przy udziale przedstawiciela Strony...

a

Wykonawcą: ... z siedzibą ...

przy udziale przedstawiciela Strony: ...

W ramach Umowy nr CeZ/..../2023 z dnia 2023 r. dostarczono:

| LP | Nazwa licencji | Cena jednostkowa brutto | Ilość sztuk | wartość brutto (iloczyn kolumn 2 i 3) | Gwarancja producenta Tak/Nie |
|----|----------------|-------------------------|-------------|--|---------------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | | | | zł | |
| 2 | | | | | |
| | razem | | | zł | |

wraz z wymaganą dokumentacją.

Zamawiający stwierdza, że przedmiot Umowy został wykonany:

terminowo*/ nieterminowo*

bez zastrzeżeń*/ z zastrzeżeniami*.

Termin początkowy obowiązywania licencji/gwarancji

Zastrzeżenia: wymienić/ brak zastrzeżeń*

Wnioskuje/nie wnioskuje* o rozliczenie finansowe.

.....
(data i podpis
przedstawiciela Zamawiającego)

.....
(data i podpis
przedstawiciela Wykonawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 3 znajduje się w osobnym pliku



Załącznik nr 4 znajduje się w osobnym pliku

