Załącznik nr 5a do Umowy nr ………

WZORY ŻĄDANIA USŁUGI AUTORYZACJI

Dane dokumentu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa projektu: | **Numer Dyspozycji:** | | |
| Autor: |  | Numer wersji: |  |
| Stanowisko: |  | Data wersji: |  |

Historia wersji (zmian) dokumentu:

| Nr wersji | Data wersji | Autor | Opis | Nazwa pliku |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Treść Żądania:**

1. Zakres Żądania:

[…]

1. Specyfikacja przedmiotu Żądania (wskazanie przedmiotu, przy żądaniu Autoryzacji - zakres oprogramowania lub dokumentacji, dla których ma nastąpić Autoryzacja, wskazanie tworzącego go dostawcy (lub samego Zamawiającego), wersji oprogramowania mającego być przedmiotem Autoryzacji):

[…]

1. Wymagany termin Autoryzacji (terminy pośrednie):

[…]

1. Wskazanie Personelu Wykonawcy oddelegowanego do realizacji prac w ramach Żądania – poprzez wskazanie ich danych kontaktowych oraz zakresu kompetencji:

[…]

1. Całkowity zakres niezbędnego współdziałania ze strony Zamawiającego:

[…]

1. Miejsce i sposób wykonywania prac przez Wykonawcę:

[…]

1. Inne szczególne wymagania Zamawiającego dla Żądania:

[…]

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zamawiający** | | | Wykonawca | |
| Imię i nazwisko |  | | Imię i nazwisko |  |
| Stanowisko |  | | Stanowisko |  |
| Data |  | | Data |  |
| Podpis |  | | Podpis |  |