

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:
Centrum e – Zdrowie ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa.
2. Przedmiot zamówienia:
 - 1) **wsparcie Zamawiającego w zakresie optymalizacji systemów CeZ (Architekt bazodanowy).**
 - 2) Szczegółowy opis zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.
3. Istotne elementy oferty:
 - 1) warunki płatności: **zgodnie z §2 wzoru umowy,**
 - 2) termin realizacji zamówienia: **zgodnie z §1 wzoru umowy,**
 - 3) inne wymagania Zamawiającego: **termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.**
4. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego;
5. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium.
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
6. Opis sposobu obliczania ceny.
 - a) Wykonawca w formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego poda cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia oraz wynagrodzenie za jedną roboczogodzinę, wraz z należnym podatkiem VAT,
 - b) stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
 - c) wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
 - d) cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszelkie opłaty, a także podatki wynikające z realizacji zamówienia, jak również ewentualne upusty i rabaty skalkulowane przez Wykonawcę.
7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert, w przypadku innych kryteriów niż cena.
Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów
Cena brutto (C)	100	100

Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena” (C):

Ocena punktowa w kryterium „**Cena ofertowa brutto**” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i będzie przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej. Cena ta winna być wskazana w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.**

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów we wszystkich kryteriach.

Maksymalna łączna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę **wynosi 100,00.**

Badana oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (zgodnie z zasadą, iż jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie następuje „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie następuje „w dół”).

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów uzyskanych w ww. kryterium.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert będzie zawierała taką samą cenę brutto, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Złożone oferty dodatkowe zawierające cenę brutto wyższą niż w ofercie podstawowej zostaną odrzucone.

8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy

9. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) **dysponują osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj.:**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje osobą zdolną do wykonania zamówienia o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia, odpowiadającym warunkom opisanym poniżej:

- a. wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: informatyka, nauki ścisłe);
- b. minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w pracy na stanowisku konsultanta/architekta rozwiązań dla IT;
- c. doświadczenie w projektowaniu, strojeniu i administracji baz danych, aplikacji oraz systemów operacyjnych – wykazanie doświadczenia polegać będzie na wskazaniu wykonania minimum 1 (jednej) instalacji i strojenia systemu powyżej 10 000 (dziesięciu tysięcy) użytkowników w okresie ostatnich 3 lat;
- d. znajomość systemów operacyjnych Linux oraz baz danych Oracle i EnterpriseDB.

- 2) Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków określonych w ust. 1) w oparciu o kompletność oraz prawidłowość złożonych dokumentów i oświadczeń jakich żąda.

Ocena zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów, wg formuły spełnia/nie spełnia. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalno-prawnym, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego, w tym zakresie zgodności ze stanem faktycznym. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki opisane w ust. 1).

- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do których realizacji te zdolności są wymagane.

- 4) **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.**

W celu wykazania przez Wykonawcę spełniania warunków opisanych w ust. 1) zobowiązany jest on do złożenia wraz z ofertą:

- a. CV osoby wskazanej do wykonania zamówienia;- **załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego

- b. kopii certyfikatów potwierdzających ukończenie kursów/szkoleń z zakresu systemów operacyjnych Linux oraz baz danych Oracle i EnterpriseDB;
10. Oferty winny być złożone na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.
11. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
- 1) Ofertę należy złożyć:
- a. w postaci elektronicznej na adres e-mail: wzp@cez.gov.pl
lub
- b. na adres skrytki ePUAP: **/csiozgovpl/SkrytkaESP**;
w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 2022-03-31 do godziny 10:00**.
12. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
13. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
- 1) wskazane w pkt. 9 ust. 4) – **obligatoryjnie**;
- 2) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**.
14. Oferty, które nie spełnią wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia będą odrzucone.
15. Oferty, które nie spełnią wymogów postawionych Wykonawcom w zakresie podmiotowym, nie będą uwzględniane, chyba że Zamawiający wezwie do uzupełnienia wymaganych dokumentów w zakresie podmiotowym.
16. Warunki niniejszego postępowania mogą być przez Zamawiającego w każdym czasie przed terminem składania ofert zmienione, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców.
17. **Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie przed zawarciem umowy, bez podawania przyczyny o czym niezwłocznie powiadomi on Wykonawców, w szczególności w sytuacji, gdy środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.**
18. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem ust. 19.
19. Zamawiający może poprawić w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Opisem Przedmiotu Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.
- O fakcie dokonania poprawki Zamawiający niezwłocznie zawiadomia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
20. Zamawiający wskazuje, iż nie udziela informacji w zakresie zapytania ofertowego drogą telefoniczną.
21. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Centrum e-Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, piętro I, pokój nr 127.
22. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: wzp@cez.gov.pl (dodatkowo na adres kancelaria@cez.gov.pl) lub na adres skrytki ePUAP: **/csiozgovpl/SkrytkaESP**.

23. Wykonawca, po otrzymaniu informacji od Zamawiającego, że jego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, jest zobowiązany do wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było wymagane, oraz do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w tej informacji.
24. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było wymagane, oraz nie zawarcia umowy w terminie wskazanym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający może unieważnić czynność wyboru najkorzystniejszej oferty i wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
25. Przedmiotowe postępowanie jest wyłączone ze stosowania przepisów ustawy. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Centrum e- Zdrowie wprowadzonego Zarządzeniem nr 37/2020 Dyrektora Centrum e-Zdrowia z dnia 5 października 2020 r. oraz przepisami obowiązującej ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r – Kodeks cywilny.
26. Centrum e-Zdrowie z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa (dalej: „CeZ”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych. W świetle powyższego CeZ informuje, że:
- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Centrum e-Zdrowie z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A, 00184 Warszawa, REGON: 001377706, NIP: 5251575309, skrytka ePUAP: /csiozgovpl/SkrytkaESP, email: biuro@cez.gov.pl
 - 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD CeZ, 00-184 Warszawa, ul. Stanisława Dubois 5A; e-mail: iod@cez.gov.pl
 - 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym zamówień publicznych. Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie działalności statutowej Centrum e-Zdrowie. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Centrum e-Zdrowie mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki.
 - 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Centrum e-Zdrowie
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy.

- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Centrum e-Zdrowie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Zatwierdził:

(-) Łukasz Chrostek
(podpis kierownika WRZ)

Załączniki:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 2) Formularz oferty,
- 3) Wzór umowy,
- 4) Formularz CV

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wsparcie Zamawiającego w zakresie optymalizacji systemów CeZ.

I. Termin i sposób realizacji zamówienia:

1. Realizacja zamówienia na podstawie umowy cywilnoprawnej (o dzieło) na okres do 12 miesięcy.
2. W ww. okresie Wykonawca:
 - 1) Dokona analizy systemów CeZ pod kątem wydajności.
 - 2) Przygotuje zalecenia do wdrożenia.
 - 3) Zweryfikuje parametry systemu pod kątem jego optymalizacji.
3. Zamawiający wymaga, aby poszczególne zadania opisane w punkt II zostały wykonane w całości. Brak częściowej realizacji zadania traktowane będzie jako brak realizacji poszczególnego zadania.
4. Płatności będą dokonywane za kwartał na podstawie kwartalnego raportu z przeprowadzonych prac w danym kwartale.

II. Opis zadań:

Wykonawca pełni rolę Architekta bazodanowego, który operacyjnie:

1. Wykona inspekcję wskazanych przez Zamawiającego systemów CeZ.
2. Dokona lokalizacji tzw. wąskich gardeł.
3. W każdym miesiącu będzie do dyspozycji Zamawiającego w wymiarze 80 roboczogodzin (RBH).
4. Dokona przeglądu baz danych pod kątem wydajności.
5. Określi optymalną konfigurację w oparciu o informacje Zamawiającego i wyniki przeprowadzonych testów.
6. Przygotuje kwortalne raporty z przeprowadzonych prac.

FORMULARZ OFERTOWY

na **Wsparcie Zamawiającego w zakresie optymalizacji systemów CeZ (Architekt bazodanowy)**

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.

.....

NIP:*

REGON:*

2. Cena Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia:

Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, tj. 960 roboczogodzin, wynosi maksymalniezł brutto (słownie złotych:/100) brutto, w tym podatek VAT, w tym:

Wynagrodzenie za 1 (jedną) roboczogodzinę wynosi: zł brutto.

3. Oświadczamy, że wynagrodzenie Wykonawcy określone w pkt. 2 uwzględnia **wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.**
4. Oferujemy termin realizacji zamówienia: **zgodnie z § 1 Wzoru Umowy.**
5. Płatność: **zgodnie z § 2 Wzoru Umowy.**
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z Zapytaniem ofertowym i uznaję się związany określonymi w nim postanowieniami.
8. Oświadczam, iż **spełniam warunki** określone w Zapytaniu ofertowym, w Opisie przedmiotu zamówienia oraz Wzorze umowy, które stanowią **Załączniki nr 1 i 3** do Zapytania ofertowego.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²
10. Oświadczam, iż zapoznałem się z Opiszem przedmiotu zamówienia oraz wymogami określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz jego załącznikach i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2 W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

11. Załącznikami do niniejszego Formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1)

.....
*(podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do jego reprezentowania)*



UMOWA
Nr CeZ/.../2022

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum e- Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, posiadającym REGON: 001377706, NIP: 5251575309 reprezentowanym przez

_____ zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....,

zwanym dalej: „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanych: „**Stronami**”.

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi wsparcia Zamawiającego w zakresie optymalizacji systemów CeZ zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Przekazywanie do realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 odbywać się będzie w następującym trybie: Zadania będą zlecane Konsultantowi pocztą elektroniczną, telefonicznie lub na spotkaniach Departamentu Eksploatacji Systemów Teleinformatycznych, przez osoby wskazane w §3 ust. 5 pkt 1). Zadania zlecone telefonicznie lub na spotkaniach Departamentu Eksploatacji Systemów Teleinformatycznych są realizowane zgodnie i w terminie wynikającym z treści takiego zlecenia, z tym że zostaną one potwierdzone pocztą elektroniczną.
3. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot Umowy **od dnia zawarcia Umowy przez okres 12 miesięcy**. Maksymalny czas pracy wynosi **960 roboczogodzin (miesięcznie 80 roboczogodzin)**. Wykonawca zobowiązany jest zaprzestać wykonywania przedmiotu Umowy po osiągnięciu maksymalnego czasu pracy (wyczerpanie wszystkich roboczogodzin) i poinformować Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dokumentowania zrealizowanych zadań związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, w zestawieniu dotyczącym wykonanych zadań wraz z liczbą roboczogodzin pracy przeznaczonych na realizację zleconych zadań związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy i łącznym czasem pracy za każdy kwartał (zwane „**Sprawozdaniem**”).
5. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu za każdy kwartał realizacji Umowy do zatwierdzenia Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4, nie później niż w terminie 3 dni roboczych po zakończeniu kwartału. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania informacji wskazanych w ust. 4 na każde żądanie Zamawiającego.
6. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy stanowi załącznik nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia.
7. W celu realizacji przez Wykonawcę poszczególnych zadań, o których mowa w OPZ, Zamawiający będzie przekazywać i udostępniać Wykonawcy niezbędne materiały, dokumentację, oprogramowanie.

Realizacja przez Wykonawcę poszczególnych zadań będzie akceptowana przez Zamawiającego. Współpraca Stron w zakresie wskazanym w niniejszym ustępie, będzie odbywała się drogą elektroniczną, zgodnie z §3 ust. 5 i 6.

§ 2.

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu świadczenia usług określonych w § 1 ust. 1 w wysokości maksymalnej **zł brutto**, (słownie złotych:/100), z zastrzeżeniem ust. 2. Wynagrodzenie za jedną roboczogodzinę wynosi **zł brutto** (słownie złotych: /100).
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane w danym kwartale świadczenia, przy czym wynagrodzenie płatne będzie w wysokości ustalonej jako iloczyn wykorzystanych roboczogodzin i stawki wynagrodzenia za jedną roboczogodzinę, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Sprawozdaniem.
3. Potwierdzeniem należytej realizacji Umowy, będącym podstawą wystawienia faktury, będzie zaakceptowanie przez Zamawiającego Sprawozdania, o którym mowa w §1 ust. 4.
4. Wynagrodzenie wypłacone zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać faktury w postaci elektronicznej lub papierowej na adres Zamawiającego określony w § 3 ust. 6 pkt 1) lub w sposób o którym mowa w ust. 7.
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji przelewu do realizacji.
7. Zamawiający będzie odbierać od Wykonawcy ustrukturyzowane faktury elektroniczne związane z realizacją Umowy, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191), z tym że Wykonawca nie jest zobowiązany do przekazywania takich faktur.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie świadczenia i koszty wykonania Umowy i Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie dodatkowe lub zwrot kosztów. W szczególności wynagrodzenie obejmuje przeniesienie autorskich praw majątkowych, praw pokrewnych na wszystkich polach eksploatacji, udzielenie wszelkich upoważnień, zgód.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje do realizacji Umowy i takie należyte kwalifikacje posiadają wszystkie osoby realizujące Umowę i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, z należytą starannością.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy osobie trzeciej wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Osoba taka musi spełniać wymagania wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
3. W przypadku zmiany danych lub zmiany osoby trzeciej, zaprzestania posługiwania się osobą trzecią w związku z realizacją Umowy, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić pisemnie Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania wszelkich osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy jak za działania i zaniechania własne. Ilekroć Umowa nakłada zobowiązania na Wykonawcę należy przez to rozumieć także odpowiedzialność za wszelkie osoby, którymi posługuje się w związku

z realizacją Umowy. Niezależnie od odpowiedzialności wskazanej w zdaniach poprzedzających, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wymogów poufności przez osoby trzecie, którymi posługuje się zgodnie z Umową, przynajmniej na warunkach odpowiadającym przewidzianym w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy oraz do nabycia od nich autorskich praw majątkowych i niewykonywania autorskich praw osobistych na zasadach umożliwiających realizację §5 Umowy.

5. Osobą upoważnioną do uzgadniania spraw związanych z realizacją Umowy, w tym do akceptacji Sprawozdań:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a., e-mail:, tel. +48
 - lub
 - b., e-mail:, tel. +48
 - 2) po stronie Wykonawcy jest, e-mail:, tel.+48
6. Korespondencja Stron będzie przesyłana:
 - 1) do Zamawiającego pod następujący adres: Centrum e- Zdrowia ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, kancelaria@cez.gov.pl lub adres skrytki: /csiozgovpl/SkrytkaESP
 - 2) do Wykonawcy pod następujący adres:, @.....
7. Zmiana osób lub danych określonych w ust. 5 lub 6 nie powoduje konieczności zmiany Umowy. W przypadku wystąpienia takiej zmiany, osoby upoważnione do reprezentacji Strony wzajemnie informują się o zmianie odpowiednio na adresy określone w ust. 6.

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji poufnych, w szczególności dotyczących udostępnionych przez Zamawiającego materiałów, dokumentacji, oprogramowania, zgodnie z postanowieniami Umowy o zachowaniu poufności stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 5.

1. W stosunku do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1231), powstałych w ramach realizacji Umowy (dalej jako „**Utwory**”), Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, z chwilą utrwalenia Utworów przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonywania praw zależnych, w tym do tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu oraz wprowadzania innych zmian lub modyfikacji i prawem do zezwalania na wykonywanie tych praw zależnych do wszystkich Utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w związku z realizacją Umowy, na poniższych polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu - wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;a w przypadku utworów będących programami komputerowymi,

- 4) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
 - 5) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian oraz rozporządzania i korzystania opracowaniami;
 - 6) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu utworów lub ich kopii.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych i upoważnia Zamawiającego do ich wykonywania w zakresie wskazanym w ust. 1.
 3. W przypadku wytworzenia programów komputerowych Wykonawca w celu należytej realizacji Umowy jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu kodów źródłowych wytworzonego oprogramowania, co jest warunkiem odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
 4. Od chwili realizacji prac w ramach Umowy, do momentu przeniesienia autorskich praw majątkowych, zgodnie z ust. 1, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji do korzystania z Utworów, w ramach wynagrodzenia wskazanego w Umowie, w pełnym zakresie i na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 1.

§ 6.

Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia maksymalnego, określonego w § 2 ust. 1 pomniejszonego o wynagrodzenie za usługi od których nie odstąpiono/wypowiedziano.

§ 7.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu lub powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zamawiającego. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część Umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w sytuacji niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności:
 - 1) niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu Umowy lub jej części;
 - 2) gdy Wykonawca narusza istotnie postanowienia Umowy, w szczególności zaprzestał realizacji Umowy przez ponad 3 dni robocze;
 - 3) gdy po upływie 5 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego do zaniechania naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach określonych w niniejszym paragrafie, a uprawniających do odstąpienia od Umowy, nie później jednak niż w terminie 60 dni liczonych od upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3 Umowy.
4. Niezależnie od postanowień ust. 1-3, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części lub ją wypowiedzieć w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (w przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej lub elektronicznej i pisemnej), jeden egzemplarz dla Zamawiającego, a drugi dla Wykonawcy.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną treść.
6. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron, z zastrzeżeniem §1 ust. 6.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
- Załącznik nr 2 – Umowa o zachowaniu poufności
- Załącznik nr 3 – Wzór Sprawozdania
- Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

(data i podpis Zamawiającego)

WYKONAWCA

(data i podpis Wykonawcy)



Umowa o zachowaniu poufności

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, posiadającym REGON: 001377706, NIP: 5251575309 reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej „**Centrum**” lub „**CeZ**”

a

.....,

zwanym dalej: „**Odbiorcą**”, łącznie zwanych: „**Stronami**”.

Zważywszy, że:

*Przekazujący uważa za niezbędne utrzymanie w tajemnicy wszelkich informacji, do których Odbiorca uzyskuje dostęp w związku z realizacją Umowy nr CeZ/.../2022 (zwana dalej „**Umową Główną**”),*

*Strony postanowiły zawrzeć umowę (zwaną dalej „**Umową**”), o poniższej treści:*

§1

1. Wszelkie informacje do których Odbiorca ma dostęp w jakikolwiek sposób, w szczególności przekazane przez Przekazującego lub w jego imieniu, w tym ustnie, na piśmie, pocztą elektroniczną, na elektronicznych nośnikach informacji lub w elektronicznych miejscach przechowywania informacji, a także informacje wytworzone przez Odbiorcę w związku z realizacją Umowy Głównej, w tym zawarte w Raporcie lub jakiegokolwiek dokumentacji lub materiałach, będą traktowane przez Odbiorcę jako poufne (dalej „**Informacje poufne**”).
2. Informacje poufne nie mogą być użyte przez Odbiorcę w jego działalności lub działalności innych osób lub podmiotów, z wyjątkiem użycia w związku z działaniami wskazanymi w Preambule (dalej „**Działania**”). Użycie takie może nastąpić jedynie na zasadach przewidzianych w niniejszej Umowie.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż każda informacja uzyskuje status Informacji poufnej w momencie jej ujawnienia Odbiorcy lub uzyskania dostępu przez Odbiorcę, w tym gdy jakikolwiek przedstawiciel, pracownik lub współpracownik Przekazującego przekazał lub umożliwił dostęp Odbiorcy do informacji stanowiących Informacje poufne, a także w momencie ich wytworzenia w związku z realizacją Umowy Głównej.
4. Strony niniejszej Umowy jednoznacznie uzgadniają, że wszelkie Informacje poufne są i pozostaną własnością Przekazującego i że nie będą kopiowane lub reprodukowane w jakikolwiek sposób bez wyraźnej, pisemnej zgody CeZ z wyjątkiem tych kopii, jakie mogą być niezbędne dla wewnętrznej

oceny lub innych dozwolonych celów przez Odbiorcę w związku z Działaniami, a dokonanie tych czynności bez zgody CeZ stanowi naruszenie Umowy.

5. Zobowiązania Odbiorcy określone w niniejszej Umowie obowiązują przez okres 10 lat od ustania poufności albo przez okres 20 lat od dnia zawarcia niniejszej Umowy, w zależności który okres jest dłuższy.
6. W celu uniknięcia wątpliwości, określenie Informacje poufne, o którym mowa w Umowie, nie jest tożsame z pojęciem informacji niejawnych o klauzuli „poufne” w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, które to informacje niejawne podlegają ww. ustawie.

§2

1. Odbiorca zobowiązuje się i potwierdza, że wszelkie przekazane, udostępnione i ujawnione mu przez CeZ Informacje poufne zostaną zachowane w pełnej tajemnicy i poufności, zostaną użyte i wykorzystane wyłącznie dla celów związanych z realizacją Działań oraz, że nie zostaną przekazane lub ujawnione jakiegokolwiek osobie trzeciej bez wyraźnej, uprzedniej zgody CeZ wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej, a naruszenie któregokolwiek z wymienionych obowiązków stanowi naruszenie Umowy.
2. Wszelkie informacje uzyskane od CeZ na skutek dostępu Odbiorcy do systemów i ich elementów, są traktowane jak tajemnica przedsiębiorstwa Przekazującego i są poufne.
3. Zachowanie poufności obejmuje również zakaz posługiwania się Informacjami poufnymi w jakiegokolwiek formie, również o szczegółach realizacji Działań w ramach działalności reklamowej, promocyjnej, marketingowej.
4. Odbiorca odpowiada za szkodę wyrządzoną Przekazującemu, w szczególności przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od CeZ wbrew postanowieniom niniejszej Umowy.
5. Zobowiązanie do zachowania w poufności obejmuje również wszelkie opracowania, kompilacje, studia oraz inne dokumenty w takim zakresie, w jakim zawierać będą one jakiegokolwiek Informacje poufne lub oparte będą na Informacjach poufnych.
6. Strony uzgadniają również, że w razie występowania przez Odbiorcę w stosunku do innych niż upoważnione osób zaangażowanych lub związanych z realizacją Działań lub jakichkolwiek osób trzecich, Informacje poufne będą przekazywane takim osobom wyłącznie po otrzymaniu uprzedniej pisemnej lub elektronicznej zgody CeZ, a przekazanie Informacji poufnych bez takiej zgody stanowi naruszenie niniejszej Umowy. Za działania i zaniechania wszelkich osób w zakresie korzystania z Informacji poufnych Odbiorca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.
7. Strony uzgadniają również, że – w celu zapewnienia odpowiedniego stopnia poufności Informacji poufnych – Odbiorca będzie stosował się do procedur Przekazującego związanych z dostępem do i wymianą informacji elektronicznej CeZ, w szczególności:
 - 1) będzie przechowywał wszystkie dokumenty i materiały zawierające Informacje poufne oddzielnie od innych dokumentów i zapisów oraz w sposób pozwalający na ich identyfikację jako materiałów zawierających Informacje poufne należące do CeZ oraz

- 2) w sposób zapewniający ich zabezpieczenie przed kradzieżą i nieuprawnionym dostępem do nich,
 - 3) będzie sporządzał kopie Informacji poufnych jedynie w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy,
 - 4) nie będzie używał, odtwarzał, przetwarzał ani przechowywał Informacji poufnych na urządzeniach lub w elektronicznych systemach wyszukiwania informacji dostępnych dla osób trzecich, ani przekazywał ich w jakiegokolwiek formie lub za pomocą jakichkolwiek środków poza swoje zwykłe miejsce prowadzenia działalności,
 - 5) poinformuje CeZ niezwłocznie po powzięciu informacji o jakimkolwiek dokonanym lub grożącym nieuprawnionym użyciu lub ujawnieniu Informacji poufnych i podejmie wszelkie uzasadnione działania w celu powstrzymania lub zapobieżenia takiemu nieuprawnionemu użyciu lub ujawnieniu,
 - 6) na żądanie CeZ przedstawi w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze listę wskazującą:
 - a) nazwiska oraz adresy osób, którym ujawniono Informacje poufne oraz ich relacje w stosunku do Odbiorcy oraz
 - b) miejsce, w którym takie Informacje poufne są przechowywane.
8. Strony uzgadniają, iż Odbiorca nie udostępni osobom trzecim jakichkolwiek informacji dostępnych do elektronicznych miejsc przechowywania i przetwarzania informacji, a szczególnie haseł oraz nazw użytkownika nadanych lub udostępnionych Odbiorcy przez CeZ.

§3

1. Strony ustalają, iż Informacje poufne i zobowiązanie do zachowania w poufności nie obejmują informacji, które zostały ujawnione po wyrażeniu pisemnej zgody przez CeZ.
2. Strony uzgadniają również, że Odbiorca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności Informacji poufnych w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu lub zostały one publicznie udostępnione jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia Umowy. W każdym takim przypadku Odbiorca będzie zobowiązany do:
 - 1) natychmiastowego poinformowania CeZ o obowiązku ujawnienia Informacji poufnych, na rzecz osób, co do których ujawnienie ma nastąpić lub nastąpiło;
 - 2) ujawnienia tylko takiej części Informacji poufnych, jaka jest wymagana w celu zadośćuczynienia obowiązkowi, o którym mowa w ust. 2;
 - 3) podjęcia wszelkich możliwych działań celem zapewnienia, iż ujawnione Informacje poufne będą traktowane w sposób poufny i wykorzystywane tylko dla celów uzasadnionych celem ujawnienia

§4

1. Odbiorca zobowiązuje się, że wszelkie Informacje poufne zapisywane na nośnikach elektronicznych lub tradycyjnych po ich wykorzystaniu lub użyciu dla celów realizacji zadań w ramach współpracy

Stron zostaną zniszczone lub usunięte w sposób wskazany przez Przekazującego. Powielanie lub zwielokrotnianie nośników wymaga pisemnej zgody CeZ.

2. Strony ustalają, że CeZ może w każdym czasie zażądać usunięcia (lub w przypadku braku takiej możliwości zniszczenia) lub zwrotu wszelkich nośników danych zawierających ujawnione Informacje poufne, oraz może zakazać ich dalszego wykorzystywania.
3. Strony uzgadniają, iż Odbiorca wszelkie dane dostępne (w szczególności hasła i nazwy użytkownika, klucze szyfrujące, certyfikaty bezpieczeństwa) do elektronicznych miejsc przechowywania i przetwarzania informacji CeZ będzie chronić i zabezpieczać przed dostępem osób trzecich i będzie się stosować do wszelkich zaleceń w tym zakresie, a naruszenie tych obowiązków stanowi naruszenie Umowy.

§5

1. Informacje poufne są ujawniane wyłącznie w związku z realizacją Działań. W związku z tym Strony ustalają, że Informacje poufne nie zostaną wykorzystane w żadnym innym celu, zarówno w trakcie współpracy Stron w związku z Działaniami, jak i po jej zakończeniu w jakimkolwiek trybie, a jakiegokolwiek ujawnienie Informacji poufnych niezgodnie z niniejszą Umową będzie stanowiło naruszenie Umowy.
2. W związku z przekazaniem Informacji poufnych przez CeZ nie dochodzi do udzielenia licencji lub przekazania jakichkolwiek praw do odkryć, wynalazków lub patentów lub innych treści zawartych w Informacji poufnej. Przekazanie Informacji poufnych Odbiorcy nie zapewnia prawa do ich używania przez Odbiorcę lub jakiegokolwiek podmioty.

§6

1. W przypadku wskazanych w Umowie jako jej naruszenie, Przekazujący może żądać od Odbiorcy zapłaty kary umownej w wysokości 30% maksymalnego wynagrodzenia przewidzianego w Umowie Głównej, za każdy przypadek naruszenia.
2. Zapłata kary umownej nastąpi na wezwanie Przekazującego, w terminie 7 dni od doręczenia wezwania.
3. Przekazujący zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego ustalone kary umowne.

§7

1. Ewentualne spory powstałe w związku z Umową podlegają rozpoznaniu zgodnie z prawem polskim przez sąd właściwy miejscowo w Polsce dla CeZ.
2. Prawem właściwym dla oceny Umowy oraz wszelkich związanych z nią zdarzeń prawnych jest prawo polskie.
3. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub

więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.

4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.
6. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

(data i podpis Zamawiającego)

WYKONAWCA

(data i podpis Wykonawcy)



Wzór Sprawozdania

Sporządzony pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A
przy udziale przedstawiciela Strony.....

a

.....,

W ramach Umowy w okresie zrealizowano (zakres prac, liczba roboczogodzin):

.....

Przedstawiciel Centrum potwierdza, że przedmiot Umowy został wykonany:

należycie/ nienależycie*.

Uwagi: wymieni/ brak uwag*

Wnioskuje/nie wnioskuje* o rozliczenie finansowe.

Centrum

Konsultant

.....

(czytelny podpis)

.....

(czytelny podpis)

* *niepotrzebne skreślić*



Wzór Formularza CV konsultanta – Architekt bazodanowy

oraz

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w pkt 9 ust. 1) Zapytania ofertowego

Imię i nazwisko:

Łączna liczba lat doświadczenia zawodowego:

1. Doświadczenie zawodowe***:

Lp.	Miejsce pracy	Okres pracy	Stanowisko	Opis projektów/doświadczeń
1				
2				
3				
4	...			

2. Kompetencje*:

Wymagania obligatoryjne			
Lp.	Nazwa kompetencji	Doświadczenie zawodowe Architekta bazodanowego	Informacja o podstawie do dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa - zlecenia itp.)
1.	Wykształcenie wyższe	Ukończone studia wyższe na kierunku
2.	Minimum 5-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku konsultanta/architekta rozwiązań dla IT;**	Posiada****-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku konsultanta/architekta rozwiązań dla IT;	
3.	Doświadczenie w projektowaniu, strojeniu i administracji baz danych, aplikacji oraz systemów operacyjnych, zdobyte w ciągu ostatnich 3 lat, w minimum 1	Brał(a) udział, w ciągu ostatnich 3 lat, w**** instalacji i strojeniu systemu powyżej 10 000 (dziesięciu tysięcy) użytkowników.	

	(jednej) instalacji i strojeniu systemu powyżej 10 000 (dziesięciu tysięcy) użytkowników.**		
4.	Znajomość systemów operacyjnych Linux oraz baz danych Oracle i EnterpriseDB.	Nazwa kursu/szkolenia z zakresu systemów operacyjnych Linux Nazwa kursu/szkolenia z zakresu baz danych Oracle i EnterpriseDB	

Informacje w zakresie równoważności certyfikatów:

- a) Zamawiający dopuszcza posiadanie równoważnych certyfikatów innych niż wskazane przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że wskazany certyfikat potwierdza posiadanie co najmniej takiej samej wiedzy, kompetencji i doświadczenia co certyfikat wskazany przez Zamawiającego;
- b) Osoby zatrudnione na stanowiskach, na których wymagane jest posiadanie wskazanych przez Zamawiającego certyfikatów będą posiadały przedmiotowe certyfikaty przez cały okres realizacji umowy.
- c) Ilekroć wymaga się określonych uprawnień dla osób zdolnych do wykonania zamówienia rozumie się przez to również odpowiadające ważne uprawnienia wydane na podstawie odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonej działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).
- d) Użyte powyżej nazwy własne są nazwami metodyk, technologii lub oprogramowania używanego przez Zamawiającego w istniejących systemach informatycznych.

* Nie należy modyfikować pól formularza CV.

**Wymaganie musi mieć pokrycie w Doświadczeniu zawodowym kandydata.

*** **Zamawiający prosi o dostarczenie kontaktu referencyjnego wraz ze zgodą na kontakt do osoby mogącej potwierdzić referencje. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktu ze wskazaną osobą.**

„****” Należy uzupełnić

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).