**Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**

**UMOWA nr CeZ/………/2023**

zawarta pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Centrum e-Zdrowia** z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, posiadającym REGON: 001377706, NIP: 5251575309, zwanym dalej **„Zamawiającym”** lub **„Stroną”,** reprezentowanym przez:

**……………………….. – ………………………….. Centrum e-Zdrowia**

a

**….** zwaną dalej **„Wykonawcą”** lub ***„Stroną”*** reprezentowanym przez

**….**

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani **„Stronami”**

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr WRZ.270.273.2023 została zawarta umowa (zwana dalej **„Umową”**) o następującej treści:

**Definicje**

|  |  |
| --- | --- |
| **Awaria**  | Uszkodzenie lub wada Sprzętu, każda nieprawidłowość, zakłócenie w działaniu Sprzętu lub Oprogramowania. |
| **Dzień Roboczy** | Dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego. |
| **Oprogramowanie**  | Oprogramowanie (firewall, oprogramowanie zarządzające, systemowe) wbudowane, zainstalowane lub obsługujące Sprzęt określony w Umowie wraz z licencjami,  |
| **OPZ lub Opis Przedmiotu Zamówienia** | Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy dalej OPZ, |
| **Sprzęt** | Urządzenia dostarczane przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy zgodnie z OPZ, ilekroć w Umowie jest mowa o Sprzęcie, obejmuje to także Oprogramowanie. |

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa urządzenia lub urządzeń[[1]](#footnote-1) typu Firewall wraz Oprogramowaniem** (Sprzęt wraz z Oprogramowaniem), świadczenie usług wsparcia przez okres 12 miesięcy oraz udzielenie 12 miesięcznej gwarancji jakości na Sprzęt.
2. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu Umowy zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia („OPZ”) stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Przez Licencję należy rozumieć prawo do korzystania z oprogramowania, o którym mowa w OPZ, zwanego dalej „Oprogramowaniem”, na warunkach określonych w  Umowie i ogólnych warunkach producenta Oprogramowania wraz z  wymaganymi elementami umożliwiającymi korzystanie z Oprogramowania, w tym np. nośnikami, kluczami aktywacyjnymi o ile są wymagane do uruchomienia Oprogramowania oraz dokumentacją Oprogramowania. Ogólne warunki producenta Oprogramowania nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego niż wymagania przewidziane w Umowie.

**§ 2.**

**Termin wykonania Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w terminie **do 30 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia Umowy.
2. Za Dni Robocze, o których mowa w Umowie Strony przyjmują dzień od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego.

**§ 3.**

**Wynagrodzenie oraz warunki płatności**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, Strony ustalają maksymalnie na kwotę ……………… brutto zł (słownie złotych: ……….), w tym należny podatek VAT, zwane dalej „Wynagrodzeniem”.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury z rozbiciem na poszczególne Sprzęty[[2]](#footnote-2) (urządzenia) albo na dany Sprzęt (urządzenie) z uwzględnieniem cen jednostkowych brutto. Cenę jednostkową brutto za 1 szt. Sprzętu określa Oferta Wykonawcy, stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy „*Oferta Wykonawcy*” i wynosi
3. ……..zł brutto (słownie złotych: … … /100), w tym VAT za Sprzęt ……………….[[3]](#footnote-3)
4. ……..zł brutto (słownie złotych: … … /100), w tym VAT za Sprzęt ……………….[[4]](#footnote-4)

Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie starania aby dostarczyć Zamawiającemu fakturę/rachunek za należycie zrealizowany przedmiot Umowy do dnia 20 grudnia 2023 r.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest ostateczne i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym koszt świadczeń usług wsparcia, koszt gwarancji jakości, udzielenie licencji i praw autorskich, o których mowa w § 7.
2. Podstawę do wystawienia faktury lub rachunku stanowi podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru przedmiotu Umowy wnioskujący o rozliczenie finansowe, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie przelewem na numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę na fakturze lub w oświadczeniu dołączonym do wystawionego rachunku, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do siedziby Zamawiającego albo 30 dni od dnia doręczenia na adres email: kancelaria@cez.gov.pl.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji swoich należności wynikających z Umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie odbierał od Wykonawcy ustrukturyzowane faktury elektroniczne, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1666). Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy.
6. W przypadku, kiedy przepisy prawa tego wymagają w stosunku do Wykonawcy, Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek jest rachunkiem, dla którego zgodnie z przepisami prawa bank prowadzi rachunek VAT oraz że wskazany przez niego rachunek widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Bez uszczerbku dla innych postanowień umownych i przepisów prawa, Zamawiający dokona płatności jedynie na rachunek spełniający wymogi wskazane w zdaniu poprzedzającym. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, a jest to wymagane przepisami prawa, płatność faktury będzie odroczona do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
7. Jeżeli zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie jest płatne w mechanizmie podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zawierającej informację „mechanizm podzielonej płatności”, a Zamawiający dokona płatności w ramach tego mechanizmu.

**§ 4.**

**Oświadczenia i zobowiązania Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru i koordynacji wszelkich działań związanych z realizacją Umowy w celu osiągnięcia wymaganej, jakości i terminowości realizacji Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
	1. dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym oraz posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na należyte wykonanie Umowy;
	2. posiada wszelkie niezbędne uprawnienia do realizacji Umowy, w tym uprawnienia do udzielenia Licencji i dostarczenia Oprogramowania;
	3. korzystanie przez niego oraz przez Zamawiającego z materiałów, narzędzi i informacji związanych z realizacją Umowy, w tym Oprogramowania nie narusza przepisów prawa, praw osób trzecich, w tym praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe. Wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełniania przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej Umowy;
	4. w razie powstania w trakcie wykonywania Umowy i po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich wynikłych w związku z realizacją Umowy przez Wykonawcę, jego podwykonawców i osób pozostających w ich dyspozycji oraz poniesie wszelkie konsekwencje z tego tytułu, w tym koszty sądowe lub pomocy prawnej;
	5. spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie;
	6. jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany i bez oznak używania, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegał ponownej obróbce oraz w jednolitej konfiguracji;
	7. jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania;
	8. został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej;
	9. jest zgodny ze stosowanymi normami technicznymi;
	10. posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej;
	11. posiada wsparcie i gwarancje producenta na okres świadczenia usług wsparcia oraz na okres gwarancji wskazanych w § 10 dla dostarczanego Sprzętu.
3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielania licencji/sublicencji na użytkowanie Oprogramowania lub posiada prawo do jego sprzedaży i niniejsza Umowa nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych, jak i majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności: praw autorskich, pokrewnych, praw do wzorów przemysłowych, itp. oraz, że przejmuje wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jakie mogą powstać w związku z użytkowaniem Sprzętu oraz Oprogramowania.
4. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów.
5. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych pracowników i współpracowników Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy znajduje się pod adresem <https://cez.gov.pl/rodo/>
6. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych pracowników i współpracowników Zamawiającego przez Wykonawcę w celu realizacji Umowy znajdują się pod adresem ……………….. lub przekazana zostanie w postaci załącznika do niniejszej Umowy.
7. Zamawiający zapewni Wykonawcy, w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji Umowy, dostęp do pomieszczeń, w których będą prowadzone prace związane z realizacją Umowy, z zachowaniem procedur i regulaminów obowiązujących u Zamawiającego.

**§ 5.**

**Warunki wykonania Umowy i jej odbiór**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko wraz z kluczami aktywacyjnymi lub udostępni Zamawiającemu poprzez stronę internetową Licencje oraz dokumentację Oprogramowania w terminie wskazanym w § 2 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2-4 poniżej.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy (wraz z godziną) z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych, z tym że niezbędna jest akceptacja tego terminu przez Zamawiającego.
3. Po akceptacji terminu przez Zamawiającego Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy wraz z niezbędnymi licencjami, instrukcjami eksploatacyjnymi i instrukcjami obsługi i szczegółową dokumentacją techniczną – zgodnie z OPZ.
4. Po dostarczeniu przedmiotu Umowy do miejsca, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca, przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, dokona rozpakowania, sprawdzenia, które to działania zostaną zrealizowane niezwłocznie po dostawie, w terminie do 10 dni kalendarzowych.
5. Po realizacji czynności wskazanych w ust. 4, Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru przedmiotu Umowy. Zamawiający, w ciągu maksymalnie 5 Dni Roboczych od zgłoszenia, dokona weryfikacji wykonania przedmiotu Umowy (w tym objęcie gwarancją producenta dostarczanego Sprzętu) i odbioru lub zgłosi uwagi lub zastrzeżenia.
6. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5, Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone nieprawidłowości w terminie 2 Dni Roboczych i przedstawi przedmiot Umowy do ponownego odbioru. Procedura odbioru będzie powtarzana do czasu dokonania odbioru lub odstąpienia od Umowy. Datą odbioru przedmiotu Umowy jest data dostarczenia przedmiotu Umowy, o której mowa w ust. 3, jeżeli został odebrany przez Zamawiającego (bez uwag lub zastrzeżeń). W przypadku uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego, datą odbioru przedmiotu Umowy jest data przedstawienia do ponownego odbioru przedmiotu Umowy, który zostaje odebrany przez Zamawiającego (w iteracji, w której Zamawiający dokonuje odbioru i nie wnosi zastrzeżeń lub uwag). W razie przekroczenia przez Wykonawcę terminu wskazanego w ust. 4, data odbioru ustalona zgodnie z powyższymi zasadami przesuwa się o ilość rozpoczętych dni niedochowania tego terminu.
7. Przedmiot Umowy uznaje się za zrealizowany po spełnieniu przez Wykonawcę, w sposób zgodny z Umową, wszystkich czynności (w tym dostawa, wraz z przeprowadzeniem testów funkcjonalnych urządzenia) wchodzących w skład przedmiotu Umowy oraz po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu Odbioru wnioskującego o rozliczenie finansowe. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony przez Zamawiającego w Protokole Odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Odmowa podpisania Protokołu Odbioru przez Wykonawcę nie stanowi przeszkody w podejmowaniu dalszych czynności przewidzianych w Umowie. Zamawiający w miarę możliwości wskazuje w Protokole Odbioru przyczyny odmowy podpisania tego Protokołu przez Wykonawcę.
8. Adres właściwy do dostarczenia kluczy aktywacyjnych, dokumentu Licencji oraz dokumentacji Oprogramowania, o których mowa w ust. 1, w wersji elektronicznej to: **administrator@cez.gov.pl****.**

**§ 6.**

**Komunikacja i doręczenia**

1. O ile w Umowie lub w przepisach prawa nie wskazano inaczej, składanie jakichkolwiek oświadczeń woli następuje na piśmie lub e-mailem.
2. Osobami upoważnionymi do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją Umowy, w tym do  podpisywania Protokołów Odbioru lub zgłaszania wad po stronie Zamawiającego są:
3. ………………………., tel.: …………………………….., e-mail: .....@cez.gov.pl

lub

1. ………………………., tel.: …………………………….., e-mail: .....@cez.gov.pl
2. Osobami upoważnionymi do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru po stronie Wykonawcy są:
3. …………………… , tel.: ………………………….., e-mail: ……………….;

lub

1. …………………… , tel.: ………………………….., e-mail: ………………. .
2. Strony oświadczają, że osoby wskazane w ust. 2 i 3 nie są uprawnione do zmiany, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, chyba, że działają na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez Strony.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez swoich pracowników, współpracowników lub osoby, którym powierzył wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca, w przypadku wystąpienia konfliktu interesów, zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie. Przez konflikt interesów Strony rozumieją zaistnienie okoliczności faktycznych lub faktów prawnych, które mają lub mogą mieć wpływ na rzetelność, bezstronność i obiektywizm w wykonaniu Umowy.
5. Zamawiający w przypadku powzięcia informacji o wystąpieniu konfliktu interesów występuje niezwłocznie do Wykonawcy o przedstawienie stosownych wyjaśnień.
6. Korespondencja Stron będzie przesyłana:
7. do Zamawiającego pod następujący adres: **Centrum e- Zdrowia ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa**, kancelaria@cez.gov.pl;
8. do Wykonawcy pod następujący adres: **………………………, …………………. .**
9. Zmiana danych osób wskazanych w ust. 2 lub 3 oraz zmiana danych adresowych Stron wskazanych w  ust. 8 nie wymaga podpisania przez Strony pisemnego aneksu do Umowy. W takim przypadku Strona, której zmiana dotyczy zobowiązana jest do pisemnego poinformowania o zmianie drugą Stronę.

**§ 7.**

**Prawa autorskie i licencje**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca, z chwilą podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru wnioskującego o rozliczenie finansowe, udziela Zamawiającemu bezterminowych i nieograniczonych terytorialnie licencji lub odpowiednio zapewnia udzielenie bezterminowych i nieograniczonych terytorialnie licencji na dostarczone w ramach Umowy Oprogramowanie, w zakresie i w celu niezbędnym korzystania ze Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, przynajmniej na następujących polach eksploatacji:
2. wprowadzenie i zapisywanie do pamięci komputera, sieci Internet i Intranet;
3. trwałe lub czasowe zwielokrotnienie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
4. odtwarzanie;
5. przechowywanie;
6. wyświetlanie;
7. instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania udzielonej licencji;
8. korzystanie na wszystkich polach funkcjonalności;
9. korzystanie i modyfikowanie dokumentów oraz danych wykorzystywanych przy pomocy Oprogramowania.
10. Przez licencję należy rozumieć w szczególności prawo do korzystania z Oprogramowania na warunkach określonych w Umowie i ogólnych warunkach producenta Oprogramowania wraz z wymaganymi elementami umożliwiającymi korzystanie z Oprogramowania, w tym np. nośnikami, kluczami aktywacyjnymi o ile są wymagane do uruchomienia Oprogramowania oraz dokumentacją Oprogramowania. Ogólne warunki producenta oprogramowania nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego niż wymagania przewidziane w Umowie. W razie niedających się usunąć sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy oraz jej załączników a postanowieniami warunków korzystania z Oprogramowania, stosuje się postanowienia Umowy.
11. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
12. Oprogramowanie nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji;
13. posiada prawa niezbędne do realizacji Umowy zgodnie z jej postanowieniami i przejmuje w  tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich;
14. warunki korzystania z Oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów Oprogramowania; wynagrodzenie obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z Oprogramowania.
15. W ramach licencji Zamawiający będzie miał także prawo do korzystania z dokumentacji Oprogramowania.
16. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 7 Umowy, na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których utwory utrwalono.
17. Wykonawca zobowiązuje się i zapewnia, że w stosunku do licencji uzyskanych przez Zamawiającego zgodnie z Umową, nie będzie wykonywane przez uprawnionych uprawnienie do wypowiedzenia, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający rażąco naruszy warunki udzielonej licencji oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania Wykonawcy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie musi być wystosowane w formie pisemnej pod rygorem braku skutków i musi zawierać wyraźne zastrzeżenie, że Wykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia licencji w przypadku niezaprzestania dopuszczania się przez Zamawiającego wyraźnie i precyzyjnie wymienionych naruszeń.
18. Postanowieniapowyższestosuje się także do innych utworów dostarczonych w celu realizacji Umowy, w tym: projektu wdrożeniowego i dokumentacji powykonawczej.
19. W razie niedających się usunąć sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy oraz jej załączników a postanowieniami warunków korzystania z Oprogramowania, stosuje się postanowienia Umowy.

**§ 8.**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca, o zamiarze powierzenia wykonania określonych prac podwykonawcom, powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie nie później niż 7 dni przed planowanym powierzeniem, wraz ze wskazaniem podwykonawcy oraz uzasadnieniem. Zamawiający może żądać udokumentowania wiedzy, doświadczenia i kwalifikacji niezbędnych do realizacji powierzonych prac, a także zabezpieczenia przez podwykonawcę zobowiązań przewidzianych Umową. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie określonych prac jedynie takim podwykonawcom, którzy posiadają wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do realizacji powierzonych prac. Wykonawca nie może powierzyć do podwykonania innych części przedmiotu Umowy, niż te, których podwykonanie wymienił w swojej ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców. W szczególności dotyczy to poufności, wymagań co do świadczenia usług, poddania się kontroli i audytowi Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia spełnienia przez podwykonawcę tych warunków.
4. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.

**§ 9.**

**Usługi wsparcia, gwarancja jakości i rękojmia**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt w ramach realizacji Umowy jest zgodny z Umową oraz że w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 12 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru wnioskującego o rozliczenie finansowe oraz będzie świadczył usługi wsparcia na warunkach określonych w Umowie oraz w OPZ na okres 12 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru wnioskującego o rozliczenie finansowe.
2. Wykonawca zobowiązany jest w ramach usług wsparcia zapewnić Zamawiającemu dostęp do aktualnych wersji Oprogramowania oraz dokumentacji producenta, oraz wsparcie producenta lub Wykonawcy.
3. Zgłaszanie oraz obsługa Awarii następować będzie 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
4. Zamawiający uprawniony jest do zgłaszania Awarii Sprzętu pocztą elektroniczną, lub telefonicznie, lub za pośrednictwem systemu zgłoszeń udostępnionego przez producenta lub Wykonawcę.
5. Usunięcie Awarii Sprzętu polega na naprawie lub wymianie Sprzętu na nowy, z zastrzeżeniem, że Sprzęt wymieniony nie może być o gorszych parametrach niż Sprzęt wymieniany. Wykonawca naprawi Sprzęt w ciągu 24 godzin od zgłoszenia Awarii. Naprawa Sprzętu nastąpi w miejscu znajdowania się Sprzętu. Jeżeli zasadna będzie wymiana Sprzętu Wykonawca wymieni Sprzęt najdłużej w ciągu 2 Dni Roboczych od zgłoszenia Awarii.
6. W przypadku wymiany Sprzętu na nowy, okres gwarancji jakości dla wymienionego Sprzętu lub komponentu biegnie na nowo od daty wymiany.
7. W przypadku awarii nośnika danych, Sprzęt będzie wymieniony przez Wykonawcę na nowy bez konieczności zwrotu uszkodzonego nośnika danych. Uszkodzone nośniki danych pozostają u Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy opóźnienie w usuwaniu Awarii Sprzętu w stosunku do terminu wskazanego w ust. 3, będzie trwało dłużej niż 9 Dni Roboczych, Zamawiający ma prawo usunąć wady Sprzętu na koszt i ryzyko Wykonawcy, do czego niniejszym Wykonawca upoważnia Zamawiającego.
9. Wykonawca gwarantuje, że usługi wsparcia w ramach Umowy będą świadczone w sposób profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży.
10. Realizacja gwarancji jakości podlegać będzie dokumentowaniu przez Wykonawcę w Protokole usunięcia Awarii, którego wzór stanowi Załącznik nr 6do Umowy.
11. Również wszelkie koszty związane z usuwaniem Awarii Sprzętu lub Oprogramowania ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
12. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości. Wykonanie uprawnień z gwarancji jakości nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi.
13. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. Strony ustalają, że uprawnienia Zamawiającego odpowiadają uprawnieniom z gwarancji określonym powyżej, w szczególności dotyczy to terminów realizacji uprawnień oraz pozostałych zobowiązań Wykonawcy wskazanych w niniejszym paragrafie.

**§ 10**

**Ochrona informacji** **i polityka bezpieczeństwa**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. przestrzegania Polityki Bezpieczeństwa Informacji dla Dostawców stanowiącej Załącznik nr 6 do Umowy;
3. zachowania należytej dbałości o cyberbezpieczeństwo systemów Zamawiającego;
4. spełniania wymogów wynikających z ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2022 r., poz. 1863) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247).
5. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, a także do dokonywania weryfikacji zgodności stosowanych środków niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego zaktualizowanej wersji Polityki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, oraz powzięcia informacji o nowelizacji aktów prawnych, o których mowa w ust. 1 pkt 3.
6. Do przestrzegania Polityki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, oraz przywołanych aktów prawnych, o których mowa w ust. 1 pkt 3, zobligowani są również podwykonawcy Wykonawcy. Wykonawca przekazuje Politykę, o której mowa w ust. 1 pkt 1, oraz jej kolejną zaktualizowaną wersję podwykonawcy niezwłocznie po jej otrzymaniu od Zamawiającego.
7. Wszelkie informacje udostępniane Wykonawcy oraz wszelkie informacje, do których Wykonawca będzie miał dostęp w ramach wykonywania przedmiotu Umowy, będą traktowane przez Wykonawcę jako poufne (w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu) i mogą być ujawniane wyłącznie tym pracownikom i upoważnionym przedstawicielom Wykonawcy, których obowiązkiem jest realizacja Umowy i które zostały zobowiązane na piśmie do zachowania poufności w przynajmniej takim zakresie, jaki jest wymagany Umową.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności:
	1. nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiejkolwiek formie w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
	2. zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje, o których mowa ust. 4 zostaną udostępnione nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiejkolwiek formie w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
	3. zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji, o których mowa w ust. 4.
9. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 4 i 5 do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 4 i 5.
11. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 4 i 5, nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
12. stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia Umowy,
13. muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa polskiego, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.
14. Wykonawca po zakończeniu w jakikolwiek sposób Umowy, w tym poprzez wygaśnięcie, rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie, zwróci Zamawiającemu wszystkie otrzymane dokumenty i materiały oraz usunie informacje mające charakter informacji poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 Dni Roboczych od dnia zakończenia Umowy.

**§ 11.**

**Kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, a w przypadku odstąpienia od umowy w części – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto z tytułu części od której następuje odstąpienie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.2 lit. a) lub lit. b) za niedostarczony Sprzęt, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu umowy zgodnie z terminem określonym w § 2 ust. 1.
3. Brak usług gwarancji przez cały okres wskazany w § 1 ust. 1 pkt 2 lub niemożliwość jej weryfikacji przez Zamawiającego u producenta danego urządzenia lub Wykonawcy Strony uznają jako brak dostawy kompletnego urządzenia, w konsekwencji czego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20 % wartości każdego urządzenia, dla którego nie będzie gwarancji jakości lub nie będzie możliwa jej weryfikacja u producenta lub Wykonawcy.
4. W przypadku naruszenia obowiązków przewidzianych w § 10 (ochrona informacji) poprzez naruszenie obowiązku zachowania poufności informacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 80.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy) za każdy przypadek naruszenia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie dochowa terminu usunięcia Awarii Sprzętu, w terminie 24 godzin dla naprawy lub 2 Dni Roboczych od zgłoszenia Awarii dla wymiany Sprzętu wskazanym w § 10 ust. 5 zdanie ostatnie Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, liczoną po upływie terminu wskazanego w § 10 ust. 5 zdanie ostatnie.
6. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w przypadku wypowiedzenia licencji przez Wykonawcę lub podmiot udzielający licencji na Oprogramowanie, niezgodnie z warunkami Umowy – w wysokości 200 000 zł (słownie: dwustu tysięcy złotych) za każdy przypadek wypowiedzenia.
7. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być pokrywane lub potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
8. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie naliczane są niezależnie od siebie.
9. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do 25% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, z wyłączeniem kary o której mowa w ust. 3i ust. 6.
10. Naliczenie przez Zamawiającego kar umownych Wykonawcy nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

**§ 12.**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części w przypadkach wskazanych w Umowie lub określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
3. Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego, wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego, jeżeli Zamawiający mógł wymagać wykonania Umowy wyłącznie przez Wykonawcę albo z naruszeniem postanowień § 9;
4. Wykonawca nie wykonuje Umowy lub nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie 3 Dni Roboczych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania;
5. opóźnienie Wykonawcy w dostawie Sprzętu w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1, wyniesie co najmniej 9 Dni Roboczych;
6. kary umowny naliczone Wykonawcy osiągną lub przekroczą poziom 10% całkowitego wynagrodzenia brutto.
7. Zamawiający może skorzystać z umownego prawa odstąpienia w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa odstąpienia jednak nie później niż w terminie 60 dni liczonych od termin u wykonania Umowy, o którym mowa w § 2, a w przypadku gdy przyczyna odstąpienia dotyczy świadczeń Wykonawcy w okresie usług gwarancyjnych lub gwarancji jakości lub rękojmi – nie później niż w terminie 30 dni od zakończenia 12 miesięcznego okresu usług gwarancyjnych lub gwarancji jakości, lub rękojmi.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu lub powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część Umowy.
9. Każda ze Stron ma możliwość odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku zaistnienia przeszkód wynikających z siły wyższej uniemożliwiających realizację Umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i przeciwdziałania, którego wystąpienie jest niezależne od Stron, a które uniemożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.
10. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

**Zmiany Umowy**

* + - 1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień Umowy w przypadkach, gdy:
1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
2. zmiany postanowień Umowy w sytuacji, gdy dotyczy ona zmiany producenta, modelu Sprzętu lub urządzenia, w szczególności w przypadku braku jego dostępności na rynku europejskim lub wycofania go z produkcji z tym, że cena wskazana w ofercie nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne Sprzętu nie mogą być gorsze niż wskazane w Ofercie Wykonawcy;
3. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
4. w przypadku uzasadnionej potrzeby zmiany terminu realizacji Umowy, która nie była znana w momencie wszczęcia postępowania i której nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania przy zachowaniu należytej staranności;
5. w przypadku przerwy w realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania, przy zachowaniu należytej staranności w zakresie terminu realizacji Przedmiotu Umowy;
6. w wyniku zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego, mających wpływ na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę;
7. w przypadku uzasadnionej konieczności zmiany sposobu organizacji prac koniecznych do zrealizowania Przedmiotu Umowy, w tym usług gwarancji;
8. wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania Umowy, a które uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jego treścią i celem.
	* + 1. Strony dopuszczają możliwość zmian Umowy w innych przypadkach przewidzianych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
			2. O ile Umowa nie stanowi inaczej wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
			3. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych, osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie drugą Stronę.

**§ 14.**

**Postanowienia końcowe oraz audyt i kontrola**

1. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu lub wskazanemu przez niego podmiotowi przeprowadzanie audytów jakości prac Wykonawcy związanych z realizacją Umowy, w tym zgodności prowadzonych prac z postanowieniami Umowy. Wykonawca ma obowiązek zapewnić możliwość kontroli swoich prac, w szczególności niezwłocznie, nie później niż w ciągu 1 Dnia Roboczego, przekazać podmiotowi prowadzącemu audyt informacje i wyjaśnienia związane bezpośrednio z realizacją Umowy. Informacja o audycie i przedmiocie audytu zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 5 Dni Roboczych przed terminem rozpoczęcia przeprowadzenia audytu. Z wykonania audytu Zamawiający sporządzi na piśmie protokół zaleceń poaudytowych i przekaże go Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia na własny koszt zaleceń poaudytowych, wykazujących niezgodności w realizacji przez Wykonawcę Umowy. Wprowadzenie tych zaleceń poaudytowych nastąpi w terminie uzgodnionym przez osoby wskazane w § 6 ust. 2 i 3. W przypadku braku porozumienia co do tego terminu, Zamawiający jednostronnie wskaże termin wprowadzenie zaleceń poaudytowych.
2. Zamawiający ma prawo do korzystania, w związku z realizacją Umowy (w szczególności w związku z przeprowadzeniem kontroli realizacji Umowy, audytem, odbiorami lub jakimikolwiek innymi działaniami realizowanymi przez Zamawiającego), z usług upoważnionych przez niego podmiotów zewnętrznych. Zamawiający zobowiąże wskazane powyżej podmioty do zachowania poufności w odniesieniu do wszystkich informacji, w jakich posiadanie wejdą one w związku z prowadzonymi przez siebie czynnościami oraz do niewykorzystywania tych informacji w celu innym, niż świadczenie prac na rzecz Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z upoważnionymi podmiotami w pełnym zakresie wynikającym z upoważnienia, na zasadach określonych w Umowie. W przypadku cofnięcia upoważnienia dla podmiotów zewnętrznych, Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o tym fakcie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia osobom upoważnionym przez podmiot przeprowadzający audyt wstępu do pomieszczeń, w których jest realizowana Umowa, udostępnienia żądanych informacji, dokumentów lub produktów związanych z realizacją Umowy, w tym mających wpływ na dochowanie terminów oraz zachowanie jakości, nawet jeśli objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa. Zamawiający zobowiązany jest do zachowania informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy w poufności i może wykorzystać uzyskane w ten sposób informacje wyłącznie dla potrzeb kontroli, audytu, odbiorów lub innych działań realizowanych przez Zamawiającego. Dotyczyć to będzie także innych osób biorących udział w audycie po stronie Zamawiającego, od których Zamawiający odbierze stosowne zobowiązanie w tym zakresie. Pozyskanie informacji niezbędnych do dokonania kontroli lub przeprowadzenia audytu nie może wiązać się dla Zamawiającego z dodatkowymi kosztami i są ponoszone przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia Umowy. W szczególności, na wniosek Zamawiającego Wykonawca zapewni obecność osób niezbędnych do zrealizowania zadań audytorskich w siedzibie Zamawiającego.
4. Prawem właściwym dla oceny Umowy oraz wszelkich związanych z nią zdarzeń prawnych jest prawo polskie a w sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się ustawę Prawo zamówień publicznych.
5. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z tytułu Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
7. W przypadku posłużenia się podwykonawcami Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z takimi osobami pisemnych umów gwarantujących wykonanie przez nie obowiązków wynikających dla Wykonawcy z Umowy, w tym w szczególności zachowania poufności, przeniesienia praw, zgód lub upoważnień. Za działania lub zaniechania jakichkolwiek podmiotów, które uczestniczyły w realizacji Umowy, Wykonawca odpowiada jak za własne.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a jej Załącznikami jak i warunkami licencji, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
9. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
10. Umowa zostaje zawarta w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron.
11. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
12. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

**Załączniki:**

**Załącznik nr 1** – Opis Przedmiotu Zamówienia,

**Załącznik nr 2** –Formularz ofertowy Wykonawcy,

**Załącznik nr 3** – Wzór Protokołu Odbioru,

**Załącznik nr 4** – Wzór Protokołu końcowego,

**Załącznik nr 5** – Wzór protokołu usunięcia Awarii,

**Załącznik nr 6** - Polityka Bezpieczeństwa Informacji dla Dostawców.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |
| ……………………………..……… | …………………………………….. |
| *(data i podpis Zamawiającego)* | *(data i podpis Wykonawcy)* |

**Załącznik nr 1 do Umowy nr CeZ…………./2023**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

***Osobny dokument***

**Załącznik nr 2 do Umowy nr CeZ/……../2023**

***Oferta Wykonawcy***

**Załącznik nr 3 do Umowy nr CeZ/…………./2023**

**Protokół Odbioru**

**Zamawiający: Centrum e-Zdrowia**

z siedzibą w Warszawie (00-184), przy ul. Stanisława Dubois 5A

przy udziale przedstawiciela Strony …………………………………………

 *(IMIĘ I NAZWISKO)*

przyjmuje / nie przyjmuje\* w dniu ................................................................

**od Wykonawcy: ……………………………………………...**

 *(PEŁNA NAZWA WYKONAWCY)*

z siedzibą …………………………………………………………..

 *(DOKŁADNY ADRES)*

przy udziale przedstawiciela Strony ……………………………………..

 *(IMIĘ I NAZWISKO)*

Zamawiający stwierdza, że Umowa nr CeZ/…./2023 z dnia …………… 202.. r. została wykonane:

terminowo / nieterminowo\*, należycie / nienależycie\*.

Wnioskuję / nie wnioskuję\* o rozliczenie finansowe.

Uwagi: wymienić / brak uwag\*

**Przedstawiciel Zamawiającego Przedstawiciel Wykonawcy**

……………………………..…..…… ……………………………………….

*(Czytelny podpis Zamawiającego) (Czytelny podpis Wykonawcy)*

*\* niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 4 do Umowy nr CeZ/…………./2023**

**Protokół końcowy**

**Zamawiający: Centrum e-Zdrowia**

z siedzibą w Warszawie (00-184), przy ul. Stanisława Dubois 5A

przy udziale przedstawiciela Strony …………………………………………

 *(IMIĘ I NAZWISKO)*

w dniu ................................................................

**od Wykonawcy: ……………………………………………...**

 *(PEŁNA NAZWA WYKONAWCY)*

z siedzibą …………………………………………………………..

 *(DOKŁADNY ADRES)*

przy udziale przedstawiciela Strony ……………………………………..

 *(IMIĘ I NAZWISKO)*

Zamawiający stwierdza, że Umowa nr CeZ/…./2023 z dnia …………… 202… r. została wykonana:

terminowo / nieterminowo\*, należycie / nienależycie\*.

Wnioskuję / nie wnioskuję\* o zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Uwagi: wymienić / brak uwag\*

**Przedstawiciel Zamawiającego Przedstawiciel Wykonawcy**

……………………………..…..…… ……………………………………….

*(Czytelny podpis Zamawiającego) (Czytelny podpis Wykonawcy)*

*\* niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 5 do Umowy CeZ/…../2023**

**Protokołu usunięcia Awarii**

Sporządzony w dniu ................ w związku ze zgłoszeniem Awarii na podstawie Umowy nr CSIOZ/…/2020 z dnia … z tytułu rękojmi/gwarancji jakości

Imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego: ………….....

Dokładny adres: **Centrum e-Zdrowia**

**ul. Stanisława Dubois 5A**

**00-184 Warszawa**

Nazwa Sprzętu: ...

Nr seryjny: ...

Producent: ...

Dokładny opis Awarii: ...

Żądanie Zamawiającego co do sposobu załatwienia zgłoszenia Awarii: ...

Opinia pracownika / rzeczoznawcy Wykonawcy: ...

Decyzja Wykonawcy: ...

Sposób realizacji zgłoszenia Awarii: …

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedstawiciel Zamawiającego** | **Przedstawiciel Wykonawcy** |
| ................................................... | .............................................. |

**Załącznik nr 6 do Umowy CeZ/…../2023**

Polityka Bezpieczeństwa Informacji dla Wykonawców

**(stanowi oddzielny załącznik)**

1. Do umowy zostanie wpisane to Sprzęt) urządzenie lub (Sprzęty) urządzenia, na które Wykonawca złożył najkorzystniejszą Ofertę [↑](#footnote-ref-1)
2. Do umowy zostanie wpisane to Sprzęt (urządzenie) lub Sprzęty (urządzenia), na które Wykonawca złożył najkorzystniejszą Ofertę. [↑](#footnote-ref-2)
3. Uzupełniona zostanie na etapie podpisywania umowy nazwa Sprzętu. [↑](#footnote-ref-3)
4. Uzupełniona zostanie na etapie podpisywania umowy nazwa Sprzętu. [↑](#footnote-ref-4)