

ZAPYTANIE OFERTOWE**---- MATERIAŁY PROMOCYJNE I PAKIETY POWITALNE ----*****Nr sprawy WRZ.270.119.2023***

1. Zamawiający:
Centrum e – Zdrowie ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa.
2. Przedmiot zamówienia:
 - 2.1. **Wykonanie i dostawa do siedziby Zamawiającego zadrukowanych materiałów promocyjnych oraz pakietów powitalnych. Przedmiot zamówienia w zakresie realizacji został podzielony na dwie części (etapy realizacji):**
 - część I: wykonanie i dostarczenie zadrukowanych materiałów promocyjnych wymienionych w ust. 5 Opisu przedmiotu zamówienia (OPZ) w tabeli, w punktach od 5.1 do 5.20;
 - część II: wykonanie i dostarczenie zadrukowanych materiałów promocyjnych wymienionych w ust. 5 Opisu przedmiotu zamówienia (OPZ) w tabeli, w punktach od 5.21 do 5.25.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Opisanie powyżej części wynikają z etapów realizacji zamówienia.
 - 2.2. Opis zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego. **Zamawiający zaznacza, iż w sytuacji, gdy w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający podał „poglądowy produkt będący przedmiotem zamówienia” i/lub dołączył zdjęcie wizualizacyjne produktu ma to charakter pomocniczy, pozwalający na zwizualizowanie oczekiwanych standardów, co do minimalnych parametrów technicznych oczekiwanych produktów.**
3. Istotne elementy oferty:
 - 1) warunki płatności: **zgodnie z §3 wzoru umowy,**
 - 2) termin realizacji zamówienia: **zgodnie z §2 wzoru umowy,**
 - 3) inne wymagania Zamawiającego: **termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.**
4. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego;
5. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium.
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
6. Opis sposobu obliczania ceny.
 - a) Wykonawca w formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego podaje cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia oraz ceny jednostkowe asortymentu wskazanego w formularzu ofertowym, wraz z należnym podatkiem VAT,
 - b) stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

- c) wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- d) cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszelkie opłaty, a także podatki wynikające z realizacji zamówienia, jak również ewentualne upusty i rabaty skalkulowane przez Wykonawcę.

7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert, w przypadku innych kryteriów niż cena.

7.1. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.

7.2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie podlegają odrzuceniu.

7.3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- **Cena (C)**
- **Koncepcja kreatywna (K),**

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru lub deklaracji
łącna cena ofertowa brutto (C)	60	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60$
Koncepcja kreatywna (K)	40	40	Zgodnie z opisem wskazanym w pkt 7.3.2. pod tabelą
Razem	100	100	

7.3.1. Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena” (C):

Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i będzie przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej. Cena ta winna być wskazana w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi **60,00**.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów we wszystkich kryteriach.

7.3.2. Zasady oceny ofert wg kryterium Koncepcja kreatywna (K)

Ocena punktowa w ramach kryterium „Koncepcja kreatywna (K)” zostanie dokonana na podstawie na podstawie dołączonej do oferty prezentacji w formacie np. ppt lub pdf, zawierającej propozycję kreacji (aspekt wizualny) i hasła (aspekt informacyjno-edukacyjny) nadruku na naklejce, promującej korzystanie z aplikacji mojejKP. W ocenie, poza kwestiami wizualnymi, będzie także brane pod uwagę, czy projekt odpowiada aktualnym trendom oraz może być atrakcyjny dla potencjalnych odbiorców, tj. młodzieży w wieku szkolnym, studentów

oraz osób z pokolenia Z (pokolenie internetowe). Projekt ten może zostać następnie wykorzystywany na etapie realizacji przedmiotu umowy w przypadku jej zawarcia z oferentem.

W kryterium „Koncepcja kreatywna” (K) oceniana będzie:

- 1) **nieszablonowość koncepcji kreatywnej (Knk)** zgodnie z poniższym:
 - a. wstępna koncepcja kreatywna powiela znane schematy i nie zwraca uwagi odbiorcy – **0 punktów**,
 - b. wstępna koncepcja kreatywna bazuje na znanych schematach, ale przedstawia je w sposób zwracający uwagę odbiorcy – **5 punktów**,
 - c. wstępna koncepcja kreatywna zawiera rzadko spotykane pomysły i rozwiązania oraz zwracają uwagę odbiorcy – **10 punktów**.
- 2) **nieszablonowość projektu nadruku (Knp)** zgodnie z poniższym:
 - a. wstępny projekt graficzny powiela znane schematy i nie zwraca uwagi odbiorcy – **0 punktów**,
 - b. wstępny projekt graficzny bazuje na znanych schematach, ale przedstawia je w sposób zwracający uwagę odbiorcy – **5 punktów**,
 - c. wstępny projekt graficzny zawiera rzadko spotykane pomysły i rozwiązania oraz zwraca uwagę odbiorcy – **10 punktów**.
- 3) **atrakcyjność propozycji głównego hasła (Kgh)** zgodnie z poniższym:
 - a. propozycja głównego hasła nie jest zgodna z pozycjonowaniem produktów i nie zwraca uwagi odbiorcy – **0 punktów**,
 - b. propozycja głównego hasła jest zgodna z pozycjonowaniem produktów, ale nie zwraca uwagi odbiorcy – **5 punktów**,
 - c. propozycja głównego hasła jest zgodna z pozycjonowaniem produktów i zwraca uwagę odbiorcy – **10 punktów**.
- 4) **zrozumiały i przystępny projekt nadruku w warstwie wizualnej i tekstowej (Kwt)** zgodnie z poniższym:
 - a. wstępny projekt nadruku nie tłumaczy w zrozumiały i przystępny sposób, jakie są korzyści z instalacji na telefonie aplikacji mojejKP – **0 punktów**,
 - b. wstępny projekt nadruku tłumaczy w znacznej swojej części w zrozumiały i przystępny sposób, jakie są korzyści z instalacji na telefonie aplikacji mojejKP – **5 punktów**,
 - c. wstępny projekt nadruku w całości zrozumiały i przystępny sposób tłumaczy, jakie są korzyści z instalacji na telefonie aplikacji mojejKP – **10 punktów**.

Obliczenie łącznej liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę (spośród ofert podlegających ocenie) zostanie dokonane na podstawie sumy punktów uzyskanych w kryterium „nieszablonowość koncepcji kreatywnej (Knk)”, „nieszablonowość projektu nadruku (Knp)”, „atrakcyjność propozycji głównego hasła (Kgh)” oraz „zrozumiały i przystępny projekt nadruku w warstwie wizualnej i tekstowej (Kwt)”

$$K = Knk + Knp + Kgh + Kwt$$

gdzie:

K - liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Koncepcja kreatywna”

Knk – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „nieszablonowość koncepcji kreatywnej”

Knp - liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „nieszablonowość projektu nadruku”

Kgh – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „atrakcyjność propozycji głównego hasła”

Kwt – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „zrozumiały i przystępny projekt nadruku w warstwie wizualnej i tekstowej”

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 40,00.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium „Koncepcja kreatywna”.

W przypadku gdy Wykonawca nie dołączy do oferty prezentacji nie otrzyma punktów w tym kryterium.

W przypadku gdy Wykonawca dołączy do oferty prezentację w formacie uniemożliwiającym zapoznanie się z nim Zamawiającego – Wykonawca nie otrzyma punktów w tym kryterium.

7.3.3. Obliczenie łącznej liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę (spośród ofert podlegających ocenie) zostanie obliczona na podstawie sumy uzyskanych punktów w kryterium „Cena brutto”, kryterium „Koncepcja kreatywna” zgodnie ze wzorem:

$$S = C + K$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena brutto”

K – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Koncepcja kreatywna”

S – łączna liczba punktów (suma) przyznanych Wykonawcy (spośród ofert podlegających ocenie) w kryterium „Cena brutto” i kryterium „Koncepcja kreatywna”

Maksymalna łączna liczba punktów możliwych do uzyskania przez Wykonawcę wynosi **100,00**.

Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Badana oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (zgodnie z zasadą, iż jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie następuje „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie następuje „w dół”).
9. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
11. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy

13. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

13.1. posiadania zdolności technicznych lub zawodowych:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże w wykazie wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych*, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert – a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy, w tym okresie – należycie wykonał co najmniej **jedno zamówienie o wartości nie mniejszej niż: 100 000,00 zł brutto lub dwa zamówienia o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto każde** polegającym na przygotowaniu i dostawie zadrukowanych materiałów promocyjnych.

* Jeżeli zamówienie, o którym mowa powyżej jest wykonywane nadal, wartość wykonanej/zrealizowanej części zamówienia do upływu składania ofert nie może być niższa niż wartości wskazane powyżej.

13.2. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu niezbędnym do wykonania zamówienia, odpowiadającym warunkom określonym poniżej:

Lp.	Nazwa pełnionej roli	Kwalifikacje	Minimalna liczba udostępionych osób
1.	Grafik	a. minimum 2-letnie doświadczenie w projektowaniu nadruków na materiałach promocyjnych zgodnie z najnowszymi trendami, b. minimum 2-letnie doświadczenie w DTP.	1
2.	Account Specialist	minimum 2-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku odpowiedzialnym za koordynację i zarządzanie realizacją projektów związanych z dostawą materiałów promocyjnych.	1
3.	Copywriter	minimum 2-letnie doświadczenie w projektowaniu tekstów, w tym hasła wspólnego dla całego zamówienia, do nadruków na materiałach promocyjnych zgodnie z najnowszymi trendami.	1

Zamawiający nie dopuszcza pełnienia jednocześnie dwóch różnych ról przez jedną osobę.

13.3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków określonych w **pkt 13.1. i 13.2.** w oparciu o kompletność oraz prawidłowość złożonych dokumentów i oświadczeń jakich żąda Zamawiający. Ocena zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów, wg

formuły spełnia/nie spełnia. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalno-prawnym, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego, w tym w zakresie zgodności ze stanem faktycznym. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił ww. warunki.

- 13.4. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
14. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w **pkt 13.1. i 13.2.**, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
15. Z dokumentu, o którym mowa w **pkt 15**, musi wynikać w szczególności:
- 15.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 15.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 15.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 15.4. czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
16. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 13 Wykonawca składa wraz z ofertą:**
- 16.1. **Wykaz dostaw wykonanych** w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których **dostawy** zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów zgodnych z wymogami określonymi w **pkt 13.1.** – sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego** wraz załączeniem **dowodów** potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy;
 - 16.2. **Wykaz osób** do wykonania zamówienia o kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu niezbędnym do wykonania zamówienia, odpowiadającym warunkom określonym w **pkt 13.2. Zapytania ofertowego** – sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego**.
 - 16.3. Oświadczenie Wykonawcy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego**.
17. Oferty winny być złożone na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego
18. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
- Ofertę należy złożyć:
- a. w postaci elektronicznej na adres e-mail: wzp@cez.gov.pl
lub
 - b. na adres skrytki ePUAP: **/csiozgovpl/SkrytkaESP**;

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 2023-05-29 do godziny 12:00.**

19. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
20. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
21. Oferty, które nie spełnią wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia będą odrzucone.
22. Oferty, które nie spełnią wymogów postawionych Wykonawcom w zakresie podmiotowym, nie będą uwzględniane, chyba że Zamawiający wezwie do uzupełnienia wymaganych dokumentów w zakresie podmiotowym.
23. Warunki niniejszego postępowania mogą być przez Zamawiającego w każdym czasie przed terminem składania ofert zmienione, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców.
24. **Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie przed zawarciem umowy, bez podawania przyczyny o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców.**
25. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem pkt 19.
26. Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - 26.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 26.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 26.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Opisem Przedmiotu Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.O fakcie dokonania poprawki Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
27. Zamawiający wskazuje, iż nie udziela informacji w zakresie zapytania ofertowego drogą telefoniczną.
28. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Centrum e-Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, piętro I, pokój nr 127.
29. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: wzp@cez.gov.pl (dodatkowo na adres kancelaria@cez.gov.pl) lub na adres skrytki ePUAP: /csiozgovpl/SkrytkaESP.
30. Wykonawca, po otrzymaniu informacji od Zamawiającego że jego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, jest zobowiązany do wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było wymagane, oraz do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w tej informacji.
31. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było wymagane, oraz nie zawarcia umowy w terminie wskazanym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający może unieważnić czynność wyboru najkorzystniejszej oferty i wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
32. Przedmiotowe postępowanie jest wyłączone ze stosowania przepisów ustawy. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Centrum e- Zdrowie

wprowadzonego Zarządzeniem nr 37/2020 Dyrektora Centrum e-Zdrowia z dnia 5 października 2020 r. oraz przepisami obowiązującej ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r – Kodeks cywilny.

33. Centrum e-Zdrowie z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa (dalej: „CeZ”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych. W świetle powyższego CeZ informuje, że:
- 33.1. Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Centrum e-Zdrowie z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A, 00184 Warszawa, REGON: 001377706, NIP: 5251575309, skrytka ePUAP: /csiozgovpl/SkrytkaESP, email: biuro@cez.gov.pl.
 - 33.2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD CeZ, 00-184 Warszawa, ul. Stanisława Dubois 5A; e-mail: iod@cez.gov.pl.
 - 33.3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym zamówień publicznych. Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie działalności statutowej Centrum e-Zdrowie. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Centrum e-Zdrowie mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki.
 - 33.4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Centrum e-Zdrowie.
 - 33.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy.
 - 33.6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
 - 33.7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - 33.8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
 - 33.9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
 - 33.10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

33.11. Centrum e-Zdrowie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Zatwierdził:

(-) Łukasz Chrostek

(podpis kierownika WRZ)

Załączniki:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 2) Formularz oferty,
- 3) Wzór umowy,
- 4) Wykaz dostaw,
- 5) Wykaz osób;
- 6) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia

