

UMOWA
Nr CeZ/.../2022

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, posiadającym REGON: 001377706, NIP: 5251575309, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami” lub indywidualnie „Stroną”

Po przeprowadzeniu postępowania nr WRZ.270.198.2022 zawarta została umowa zwana dalej „Umową” o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa, montaż i uruchomienie układu do kompensacji mocy biernej w układzie zasilania w energię elektryczną **Centrum e-Zdrowia w Warszawie** przy ul. Stanisława Dubois 5A zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 - „Opis Przedmiotu Zamówienia” do Umowy (dalej „OPZ”) oraz Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 - „Oferta Wykonawcy” do Umowy, (dalej „przedmiot umowy”).
2. Wykonawca na swój koszt i własnym staraniem dostarczy do siedziby Zamawiającego do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego kompletny system do kompensacji tj.: urządzenie, przekładniki prądowe, przewody, złącza elektryczne., wsporniki, uchwyty i pozostałe nie wymienione powyżej elementy niezbędne do wykonania montażu i uruchomienia.

§ 2.

Warunki realizacji Umowy, w tym odbiór

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w terminie: **60 Dni roboczych** od dnia podpisania Umowy.
2. Za Dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego, w godzinach od 8:00 do 16:00.
3. Wszelkie prace związane z realizacją przedmiotu Umowy odbywać się będą w Dni robocze.
4. Potwierdzeniem prawidłowej realizacji Umowy będzie Protokół odbioru zawierający wniosek o rozliczenie finansowe, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 - „Protokół odbioru” do Umowy, podpisany przez Zamawiającego. Odmowa podpisania Protokołu Odbioru przez Wykonawcę nie stanowi przeszkody w podejmowaniu dalszych czynności przewidzianych w Umowie. Zamawiający w miarę możliwości wskazuje w Protokole Odbioru przyczyny odmowy podpisania tego Protokołu przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością, zgodnie ze współczesną wiedzą, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i zgodnie z najlepszą praktyką zawodową. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru i koordynacji wszelkich działań związanych z realizacją Umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości i terminowości.

6. Zamawiający zapewni Wykonawcy, w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji Umowy, dostęp do pomieszczeń, w których będą prowadzone prace związane z realizacją Umowy, z zachowaniem procedur i regulaminów obowiązujących u Zamawiającego oraz wymogami sanitarnymi.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za mienie Zamawiającego znajdujące się w udostępnionych Wykonawcy pomieszczeniach oraz ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia mienia Zamawiającego wyrządzone w trakcie realizacji Umowy.
8. Podczas wykonywania prac Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) przestrzegania przepisów bhp i przepisów przeciwpożarowych,
 - 2) utrzymania porządku w pomieszczeniach Zamawiającego podczas wykonywania prac i po ich zakończeniu,
9. Odbioru przedmiotu umowy dokona przedstawiciel Zamawiającego spisując wraz z przedstawicielem Wykonawcy Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3.
10. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych z tym związanych ze strony Wykonawcy, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części, jeżeli dostawa nie zostanie zrealizowana zgodnie z wymaganiami wskazanymi w OPZ..

Przedstawiciel Zamawiającego informuje Wykonawcę o skorzystaniu z prawa do odmowy przyjęcia dostawy w całości lub w części pisemnie lub e-mailem.

11. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym oraz posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na należyte wykonanie Umowy;
- 2) przysługują mu w zakresie wykonywania Umowy wszelkie niezbędne prawa do wykonywania Umowy;
- 3) osoby, które będą realizowały prace w ramach Umowy posiadają doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
- 4) w razie powstania w trakcie wykonywania Umowy i po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie oraz z tytułów, o których mowa w pkt 2 - 4 , a wynikłych z wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego podwykonawców i osób pozostających w ich dyspozycji, a podejmujących czynności w związku z realizacją Umowy;
- 5) w przypadku powierzenia wykonania całości lub części przedmiotu umowy Podwykonawcom, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w formie pisemnej albo elektronicznej o Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy (nie później niż na 2 Dni robocze przed planowanym powierzeniem realizacji prac) i będzie ponosił odpowiedzialność za ich działania lub zaniechania jak za działania i zaniechania własne;
- 6) zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699), odpady powstałe w wyniku świadczenia usługi, będą własnością Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wytworzonych odpadów w celu zagospodarowania, podmiotom działającym zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska, przepisami ustawy o odpadach oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy, posiadającym zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami.
- 7) Wykonawca jest także odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów z zakresu ochrony środowiska na terenie wykonywania usługi oraz w jego najbliższym otoczeniu.



§ 3.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy nie może przekroczyć kwotyzł brutto (słownie złotych:/100), w tym należny podatek VAT. Wynagrodzenie będzie rozliczane zgodnie z ceną brutto wskazaną w Ofercie Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury albo rachunku uwzględniając cenę brutto wskazaną w Ofercie Wykonawcy oraz informacje określone w Protokole odbioru.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest ostateczne, nie podlega waloryzacji i obejmuje wszystkie świadczenia i koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo po wykonaniu przedmiotu Umowy i odebraniu go bez zastrzeżeń przez Zamawiającego na podstawie podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego Protokołu odbioru zawierającego wniosek o rozliczenie finansowe oraz na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury albo rachunku w postaci elektronicznej lub papierowej, w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury albo rachunku odpowiednio na adres Zamawiającego określony w § 4 ust. 4 pkt 1 Umowy lub zgodnie z ust. 6, na numer rachunku bankowego Wykonawcy podany na fakturze albo rachunku.
4. Podstawę wystawienia faktury lub rachunku stanowi podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy, zawierający wniosek o rozliczenie finansowe, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
6. Zamawiający będzie odbierał od Wykonawcy ustrukturyzowane faktury elektroniczne związane z realizacją Umowy, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666). Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy.
7. Jeżeli zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie jest płatne w mechanizmie podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zawierającej informację „mechanizm podzielonej płatności”, a Zamawiający dokona płatności w ramach tego mechanizmu.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek jest rachunkiem, dla którego zgodnie z przepisami prawa bank prowadzi rachunek VAT oraz że wskazany przez niego rachunek widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Bez uszczerbku dla innych postanowień umownych i przepisów prawa, Zamawiający dokona płatności jedynie na rachunek spełniający wymogi wskazane w zdaniu poprzedzającym. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, a jest to wymagane przepisami prawa, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

§ 4.

Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenie wyprodukowane nie wcześniej niż na 12 miesięcy przed jego instalacją, musi być fabrycznie nowe, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich.

2. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołu Odbioru i Protokołu gwarancyjnego (reklamacyjnego), akceptacji terminu dostawy, montażu i demontażu, zgłaszania wad lub braków dostawy, montażu i demontażu, a także zgłaszania wad w okresie gwarancji i w kwestiach związanych z realizacją gwarancji lub rękojmi ze strony Zamawiającego upoważnione są:
 - 1) ..., tel.: ..., e-mail: ..@cez.gov.pl
lub
 - 2) ..., tel.: ..., e-mail: ..@cez.gov.pl
3. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołu Odbioru i Protokołu gwarancyjnego (reklamacyjnego), jak i ustalenia terminu dostawy, demontażu i montażu, przyjmowania zgłoszeń wad w okresie gwarancji oraz w kwestiach związanych z realizacją gwarancji lub rękojmi ze strony Wykonawcy upoważnione są osoby:
 - 1) ..., tel.:, e-mail:,
lub
 - 2) ..., tel.:, e-mail:
4. Korespondencja Stron w postaci papierowej lub elektronicznej, będzie przesyłana:
 - 1) do Zamawiającego pod następujący adres: Centrum e-Zdrowia ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, kancelaria@cez.gov.pl;
 - 2) do Wykonawcy pod następujący adres: lub ...@
5. Strony oświadczają, że osoby wskazane w ust. 2 i 3, nie są uprawnione do zmiany, rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, chyba, że działają na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez osobę uprawnioną do reprezentacji danej Strony.
6. Zmiana osób lub danych teleadresowych, o których mowa w ust. 2-4 nie powoduje konieczności zmiany Umowy. W przypadku wystąpienia takiej zmiany, Strony wzajemnie informują się o zmianie w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
7. Oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od Umowy, wypowiedzenia, rozwiązania Umowy oraz nałożenia kary umownej wymagają formy pisemnej lub formy elektronicznej pod rygorem nieważności.
8. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych pracowników i współpracowników Zamawiającego przez Wykonawcę w celu realizacji Umowy znajdują się pod adresem lub przekazana zostanie w postaci załącznika do niniejszej Umowy.
9. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych pracowników i współpracowników Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy znajduje się pod adresem <https://cez.gov.pl/rodo/>.
10. Wskutek wzajemnego udostępnienia danych osobowych osób wskazanych w ust. 2 i 3 powyżej, Strony stają się niezależnymi administratorami udostępnionych im danych. Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych, w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.

§ 5.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji na przedmiot Umowy od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru zawierającego wniosek o rozliczenie finansowe, o którym mowa w § 2 ust. 4. Umowę poczytuje się w tym zakresie za dokument gwarancyjny, o którym mowa w art. 577² Kodeksu cywilnego.

2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przyjmowanie reklamacji Zamawiającego w Dni robocze.
3. Reklamacje Zamawiający może składać na adres poczty elektronicznej wskazany w § 4 ust. 3 i 4 pkt 2.
4. Realizacja obowiązków gwarancyjnych podlega dokumentowaniu w Protokole gwarancyjnym (reklamacyjnym) podpisanym przez Strony, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 - „*Protokół gwarancyjny (reklamacyjny)*” do Umowy.
5. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi za wady zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 6.

Wypowiedzenie/odstąpienie od Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa, lub bezpieczeństwu publicznemu lub powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, jednakże nie później niż w terminie 60 dni od terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej części, Wykonawcy przysługiwała będzie jedynie zapłata za prawidłowo zrealizowaną część Umowy.
2. Każda ze Stron ma możliwość wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku zaistnienia przeszkód wynikających z siły wyższej uniemożliwiających realizację Umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i przeciwdziałania, którego wystąpienie jest niezależne od Stron, a które uniemożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy lub jej części według własnego wyboru w sytuacji niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca i w przypadku, gdy po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, nie krótszego niż 3 Dni roboczych, od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy oraz usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, jednakże nie później niż w terminie 60 dni od terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy albo jej części, według własnego wyboru, w przypadku, gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu Umowy powyżej 3 Dni roboczych od terminu określonego w § 2 ust. 1 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, jednakże nie później niż w terminie 60 dni od terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
5. Oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.



§ 7.

Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień Umowy w szczególności, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
 - 3) w przypadku uzasadnionej potrzeby modyfikacji terminu realizacji Umowy z przyczyn po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy lub z przyczyny która nie była znana w momencie wszczęcia postępowania i której nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania;
 - 4) w przypadku przerwy w realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania w zakresie terminu realizacji przedmiotu Umowy;
 - 5) w wyniku zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego, mających wpływ na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę w zakresie terminu realizacji przedmiotu Umowy;
 - 6) wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania Umowy, a które uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jego treścią i celem.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian Umowy w innych przypadkach przewidzianych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) z tytułu nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę polegającego na nieterminowym wykonaniu Umowy w stosunku do terminu realizacji określonego w § 2 ust. 1 Umowy - w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 5 % tego wynagrodzenia;
 - 2) z tytułu niedostarczenia przez Wykonawcę wolnych od wad, zgodnych z Umową i OPZ, urządzeń w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 13 w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy w całości lub części przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy w całości, a w przypadku odstąpienia od części Umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy pomniejszonego o wynagrodzenie za należyte wykonaną część Umowy;
 - 4) z tytułu nienależytego wykonania Umowy polegającego na nieterminowym wykonaniu obowiązków wynikających z § 5 ust. 4 Umowy przez Wykonawcę – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 5% tego wynagrodzenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, jeżeli nie pokryją one poniesionej szkody.

3. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie mogą być dochodzone niezależnie od siebie i sumowane, z uwzględnieniem ust. 4.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być pokrywane lub potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
6. Przepisy ust. 5 stosuje się z zastrzeżeniem art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095, z późn. zm.).

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawem właściwym do oceny Umowy oraz wszelkich związanych z nią zdarzeń prawnych jest prawo polskie.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
5. Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek praw, w tym wierzytelności lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej albo elektronicznej zgody Zamawiającego.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
7. Umowa została sporządzona po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
8. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru.

Załącznik nr 4 – Protokół gwarancyjny (reklamacyjny).



ZAMAWIAJĄCY
(data i podpis Zamawiającego)

WYKONAWCA
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do Umowy nr CeZ/.../2022

PROTOKÓŁ ODBIORU

Zamawiający: Skarb Państwa - Centrum e-Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5A

przy udziale przedstawiciela Strony.....

przyjmuje / nie przyjmuje* w dniu

od Wykonawcy: siedzibą

przy udziale przedstawiciela Strony:,

przedmiot ww. Umowy zgodnie z poniższym:

Lp.	Nazwa	Wartość brutto
1.		

Gwarancja 24 miesiące od daty podpisania niniejszego Protokołu Odbioru.

Zamawiający stwierdza, że przedmiot Umowy/ Zamówienia został wykonany:

terminowo*/ nieterminowo*

należycie*/ nienależycie*.

Uwagi: wymienić* lub brak uwag*

.....

Wnioskuje/nie wnioskuje* o rozliczenie finansowe.

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

(data, podpis)

.....

(data, podpis)

* niepotrzebne skreślić



PROTOKÓŁ GWARANCYJNY (REKLAMACYJNY) NR ...

Sporządzony w dniu ... w związku ze zgłoszeniem reklamacji na podstawie Umowy/ Zamówienia nr z dnia ...

Imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego

Dokładny adres: **Centrum e-Zdrowia**
ul. Stanisława Dubois 5A
00-184 Warszawa

Data nabycia

Nazwa

Dokładny opis wad

Żądanie Zamawiającego co do sposobu załatwienia reklamacji

Data i podpis osoby składającej reklamację po stronie Zamawiającego:

Data i podpis osoby przyjmującej reklamację po stronie Wykonawcy:

Decyzja pracownika Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....

(data, podpis)

(data, podpis)

* niepotrzebne skreślić

