

Instrukcja wypełniania sprawozdania MZ-30.

Dział 1. Dane ogólne.

W celu wypełnienia działu 1 należy wybrać odpowiednią wartość.

Dział 2. Niektóre dane dotyczące bazy stacjonarnej.

Łóżko jest to łóżko umieszczone na stałe w sali chorych z pełnym wyposażeniem, zaopatrzone w pościel i zajęte przez chorego lub gotowe do jego przyjęcia. Do łóżek wlicza się także łóżka czasowo nieczynne z powodu remontu, jeżeli znajdowały się one w planie rocznym. Do łóżek wlicza się również łóżka czasowo dostawione, ale uwzględnia się tylko te miesiące w roku w których łóżka funkcjonowały pełny miesiąc.

Do łóżek nie wlicza się łóżek wyłączonych z eksploatacji z powodu remontu trwającego dłużej niż jeden rok kalendarzowy.

Średnią liczbę łóżek oblicza się, dodając liczby łóżek według stanu na koniec poszczególnych miesięcy w okresie sprawozdawczym i dzieląc otrzymaną sumę przez liczbę miesięcy w danym okresie (w roku przez 12).

Liczba „łózkodni” nieczynnych z powodu remontu stanowi iloczyn dni i łóżek wyłączonych z powodu remontu w ciągu roku sprawozdawczego.

Liczba leczonych w okresie sprawozdawczym równa jest sumie liczby chorych przebywających w zakładzie (oddziale) w dnia 31.12. roku sprawozdawczego, liczby wypisanych i zmarłych w roku sprawozdawczym.

Liczba osobodni leczenia stanowi sumę liczby dni pobytu wszystkich chorych w okresie sprawozdawczym, z tym że dzień przyjęcia i dzień wypisania liczy się jako jeden dzień pobytu.

Dział 3. Personel działalności podstawowej.

Dział dotyczy personelu pracującego w bezpośrednim kontakcie z pacjentem, bez osób przebywających na urloпах wychowawczych, bezpłatnych oraz powołanych do zasadniczej lub okresowej służby wojskowej.

Wszystkie wiersze – w kolumnach 2, 3, 4 wykazujemy zatrudnionych na podstawie stosunku pracy – dotyczy osób zatrudnionych zarówno na pełnych, jak i niepełnych etatach, z określoną liczbą godzin pracy.

Wszystkie wiersze – kolumny 5, 6 dotyczą osób zatrudnionych na umowach-zleceniach w tym kontraktów oraz umowach ryczałtowych.

Wszystkie wiersze – w kolumnie 4 wpisuje się liczbę opłaconych godzin osób wpisanych w kolumnie 1.

Wszystkie wiersze – wartość w kolumnie 1 w danym wierszu nie może być mniejsza od wartości w kolumnie 2 w tym samym wierszu.

Wszystkie wiersze – wartość w kolumnie 1 w danym wierszu nie może być mniejsza od wartości w kolumnie 5 w tym samym wierszu.

Wszystkie wiersze – wartość w kolumnie 2 w danym wierszu nie może być mniejsza od wartości w kolumnie 3 w tym samym wierszu.

Wszystkie wiersze – wartość w kolumnie 5 w danym wierszu nie może być mniejsza od wartości w kolumnie 6 w tym samym wierszu.

Wiersz 01 – poszczególne wartości w kolumnach od 1 do 6 w wierszu 01 nie mogą być mniejsze od sumy poszczególnych wartości w kolumnach od 1 do 6 z wierszy 02 i 03.

Dział 4. Działalność i zatrudnienie na oddziałach.

W dziale tym wykazujemy dane z ruchem międzyoddziałowym.

Wszystkie wiersze – wartość w kolumnie 6 w danym wierszu nie może być mniejsza od wartości w kolumnie 7 w tym samym wierszu.

Dział 5. Zakłady i pracownie diagnostyczne.

W celu wypełnienia działu 5 należy wybrać odpowiednią wartość.