

Utworzenie listy użytkowników w roli Administratora

1. SIR korzysta z mechanizmów logowania platformy P2SA. Wszyscy użytkownicy SIR dodawani przez Administratora lokalnego muszą mieć założone konto w P2SA.
2. Jeżeli Administrator lokalny zamierza obsługiwać umowę rezydencką w SIR, musi utworzyć własne konto w P2SA i dodać je z uprawnieniami użytkownika.
3. Otwórz przeglądarkę internetową.
4. Wpisz adres www.sir.ezdrowie.gov.pl.
5. Kliknij przycisk „Zaloguj jako Administrator lokalny przez RPWDL”.
6. Wpisz login i hasło dostępowe do konta w systemie RPWDL.
7. Kliknij przycisk „Zaloguj”.
8. W celu dodania nowego użytkownika z zakładki Administracja wybierz Użytkownicy i kliknij przycisk Nowy użytkownik.
9. W nowo otwartym oknie Edycja użytkownika wpisz login użytkownika z P2SA, zaznacz rolę Użytkownik podmiotu i wybierz podmiot, do którego użytkownik będzie przypisany.
10. Listę podmiotów otworzysz po kliknięciu w pole Wybierz podmioty. Możesz wybrać pozycję z wyświetlonej listy lub wyszukać, wpisując jego nazwę.
11. Kliknij przycisk „Zapisz”, aby zapamiętać wprowadzone dane i dodać nową pozycję do listy użytkowników.